

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu, faksu .....

Adres poczty elektronicznej .....

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym z dnia 10 czerwca 2020 r.

na: „ODBIÓR, TRANSPORT ORAZ ODZYSK LUB UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW

POCHODZĄCYCH Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ NA TERENIE GMINY ROZDRAŻEW W 2020 R.”

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do dnia ..... r., w zakresie szczegółowo określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rodzaj odpadów	Szacunkowa ilość odbieranych odpadów	Cena jednostkowa netto za Mg za odbiór i transport	..... % VAT	Cena jednostkowa netto za Mg za zagospodarowanie	..... % VAT	Cena jednostkowa brutto za Mg za odbiór, transport i zagospodarowanie
Folie rolnicze	235,177Mg					
Siatka i sznurek do owijania balotów	48,080Mg					
Opakowania po nawozach i typu BIG BAG	63,952Mg					

Łączna cena (suma za 347,209 Mg odpadów) ..... zł netto,  
plus podatek VAT , ..... %, tj. ....zł;

**Razem:** ..... zł brutto; słownie złotych: .....

- .....
2. Rozliczenie nastąpi w oparciu o faktycznie odebrane ilości odpadów oraz cenę za zagospodarowanie 1 Mg odpadów, podane w ofercie wybranego Wykonawcy.
  3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania.
  4. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
  5. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zakresem zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
  6. **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.
  7. **W przypadku wybrania** naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  8. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
  9. Termin płatności faktury wyniesie..... dni (należy wpisać zgodnie z kryterium oceny ofert)

**2. Informacja na temat Podwykonawców:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia - zał. nr 2 i oświadczenie o

spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- zał. nr 2a

- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

- 2. Oświadczam, że reprezentuję: małe/ średnie/ duże<sup>1</sup> przedsiębiorstwo.
- 3. Oświadczam, że wypełniam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

**4. Informacja o posiadaniu pojazdu samochodowego z normą emisji EURO 5**

.....

**5. Wykaz instalacji do których zostaną przekazane odpady:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Całość niniejszej oferty składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis Wykonawcy i pieczęć

<sup>1</sup> Podkreślić właściwe.

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (np. usunięcie treści oświadczenia poprzez skreślenie)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W TRYBIE ART. 25a UST. 1 USTAWY  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH DOTYCZĄCE PRZESŁANEK  
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu, faks.....

(lub pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„ODBIÓR, TRANSPORT ORAZ ODZYSK LUB UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW POCHODZĄCYCH Z  
DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ NA TERENIE GMINY ROZDRAŻEW W 2020 R.”**

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

.....(miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... Ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub ustawy Pzp). Jednocześnie

oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp  
podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

.....  
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 i 3 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„ODBIÓR, TRANSPORT ORAZ ODZYSK LUB UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW POCHODZĄCYCH Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ NA TERENIE GMINY ROZDRAŻEW W 2020 R.”**

prowadzonego przez Gminę Rozdrażew, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ.

....., dnia ..... r.

.....  
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub  
czytelny podpis osoby uprawnionej (osób  
uprawnionych) do reprezentowania  
Wykonawcy

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH  
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....

w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot - podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.

.....  
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby  
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania  
Wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.

.....  
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub  
czytelny podpis osoby uprawnionej (osób  
uprawnionych) do reprezentowania  
Wykonawcy

.....

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Numer telefonu, faksu.....

**OŚWIADCZENIE**

Należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji  
z otwarcia ofert

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na:

**„ODBIÓR, TRANSPORT ORAZ ODZYSK LUB UNIESZKODLIWIENIE ODPADÓW POCHODZĄCYCH  
Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ NA TERENIE GMINY ROZDRAŻEW W 2020 R.”**

reprezentując:

.....

(należy wpisać nazwę Wykonawcy)

oświadczam, że Wykonawca:

**- nie należy/ należy<sup>3</sup>**

do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r.  
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.)  
z następującymi podmiotami składającymi ofertę w tym postępowaniu:

.....

.....

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis Wykonawcy)

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić. Składanie takiej formy oświadczenia wraz z ofertą w przypadku, gdy Wykonawca nie należy do jakiegokolwiek grupy kapitałowej będzie nieskuteczne.



## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

### § 1

Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie odbierania, transportu, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów pochodzących z działalności rolniczej, zwanych dalej „odpadami” w ramach zadania pn.: „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” na terenie Gminy Rozdrażew w 2020 r.
2. Umowę należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2019 r. poz. 819).
3. Umowę należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą stanowiącymi integralną część umowy.
4. Szacunkowa masa odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi wynosi ok.347,209 Mg. Masa odpadów może ulec zmianie.
5. Zadanie jest współfinansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

### § 2.

Terminy

1. Umowa będzie realizowana do dnia 31.10.2020 r.
2. W terminie 10 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy
  - 1) Wykonawca opracuje wraz z Zamawiającym harmonogram odbioru odpadów.
  - 2) Wykonawca otrzyma wykaz miejsc, z których będzie odbierał odpady.
3. W terminie 10 dni roboczych od planowanego odbioru odpadów Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz osób, które przekażą odpady Wykonawcy, na podstawie umowy powierzenia danych osobowych.
4. Sprawozdanie z realizacji umowy należy złożyć Zamawiającemu w terminie do 31.10.2020 r.

### § 3.

Wynagrodzenie, rozliczenie:

1. Za wykonanie umowy, Strony ustalają cenę ..... zł/1 Mg w wysokości: ..... zł netto za odpady plus obowiązujący podatek VAT w wysokości ..... zł, cena brutto wynosi: ..... zł.  
Łączne wynagrodzenie szacunkowo wyniesie: ..... zł brutto.
2. Rozliczenie za wykonywanie umowy odbywać się będzie na podstawie rzeczywistej wagi danego rodzaju odebranych odpadów pomnożonej przez cenę jednostkową brutto podaną w złożonej ofercie dla danego rodzaju odpadów, na podstawie faktur częściowych wystawianych na koniec miesiąca.
3. Podstawą wystawienia faktury będą protokoły, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 umowy, wystawione w danym okresie rozliczeniowym oraz karty przekazania odpadów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 9 umowy.

4. Zapłata wynagrodzenia następuje w terminie ..... dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.
6. Na fakturze należy wpisać:  
Gmina Rozdrażew, ul. Rynek 3, 63-708 Rozdrażew, NIP: 6211693434

#### § 4.

1. Obowiązki wykonawcy:
  - 1) Sporządzenie wraz z zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów z wyznaczonych miejsc.
  - 2) Odbiór, odpowiednie zapakowanie i ważenie odbieranych odpadów.
  - 3) Załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z ww. odpadów.
  - 4) Transport odebranych odpadów do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów.
  - 5) Rozładunek i przekazanie odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania na podstawie karty przekazania odpadu.
  - 6) Przekazywanie odpadów do instalacji: .....
  - 7) Prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797), z zastosowaniem wzorów dokumentów określonych rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2019 r. poz. 819).
  - 8) Przekazywanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu umowy, a w szczególności:
    - a) oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart ewidencji odpadów wygenerowanych z systemu BDO, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady, potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie odpadów, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
    - b) oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart ewidencji odpadów wygenerowanych z systemu BDO, osobno dla każdego z rolników, którzy przekazali odpady, potwierdzających przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwiania, wraz z ich zbiorczym zestawieniem.
  - 10) Przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu wykonywania usług, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy
    - a) sprawozdania zawierającego:
      - wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag.
    - b) oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów w szczególności ustawy Prawo ochrony środowiska oraz ustawy o odpadach.
  - 11) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody materialne i niematerialne wyrządzone osobom fizycznym, osobom prawnym oraz innym podmiotom prawnym podczas wykonywania umowy.
  - 12) Wykonawca może odbierać, transportować, odzyskiwać lub unieszkodliwiać odpady tylko z terenu Gminy Rozdrażew.
  - 13) Zachowanie w tajemnicy danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz od osób, od których odbierał odpady.
2. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Posiadać aktualne, wymagane przepisami prawa, uprawnienia do wykonywania działalności objętej zamówieniem.
- 2) Posiadać wpis do Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO).
- 3) Wykonywać umowę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- 4) Posiadać atestowany sprzęt służący do ważenia odpadów.
3. Obowiązki Zamawiającego:
  - 1) Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z postanowieniami § 3 umowy.
  - 2) Przekazanie wykazu miejsc odbioru odpadów, wykazu osób, które prześlą odpady zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 2 i 3 umowy.

## § 5.

Kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną, w przypadku, gdy:
  - 1) Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10.000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100),
  - 2) Wykonawca nie odbierze w wyznaczonym w harmonogramie terminie odpadów – w wysokości 1.000,00 zł brutto (słownie: tysiąc zł 00/100) ,
  - 3) Wykonawca nie prześle wraz z fakturą protokołów i kart, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 i 9 umowy oraz nie prześle w terminie do 31.10.2020 r. sprawozdania, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 10 umowy w wysokości 100,00 zł brutto (słownie: sto zł 00/100) za każdy dzień opóźnienia,
  - 4) wystąpi każdy inny przypadek niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy - w wysokości 100,00 zł brutto (słownie: sto zł 00/100) za każdy przypadek niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy,
  - 5) Za brak zatrudnienia na umowę o pracę pracowników określonych w SIWZ w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną, w przypadku:
  - 1) zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia w wysokości odsetek ustawowych.
  - 2) gdy Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10.000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy zł 00/100).
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania przekraczającego wysokość zastosowanej kary umownej, na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 6.

Odstąpienie od umowy:

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie przewidziano w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestrów umożliwiających zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszej Umowy wykonywanie jej, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej Umowy w terminie 90 dni od dnia, w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w przypadku uzasadnionego trzykrotnego powierzenia wykonania usługi innemu podmiotowi, w okresie jednego kwartału kalendarzowego, albo istotnego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.
4. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 90 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:
  - a) niewypłacalności Wykonawcy, ogłoszenia jego upadłości lub wszczęcia jego likwidacji lub postępowania układowego, lub
  - b) zawieszenia działalności gospodarczej, lub
  - c) wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy bądź dokonania zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
  - d) przerwania wykonywania umowy albo nieprzystąpienia do jej wykonywania na okres dłuższy niż 2 tygodnie.
5. Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku, gdy stwierdzi, że osoby wskazane przez Wykonawcę jako zatrudnione na umowę o pracę w rzeczywistości nie są zatrudnione w taki sposób.
6. Odstąpienie od Umowy powinno, pod rygorem nieważności zostać dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie oraz dotyczyć części umowy niewykonanej.
7. Po odstąpieniu od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy.

## § 7.

### Warunki zmiany umowy

Zmiana postanowień umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów z art. 144 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w zakresie:
  - zwiększenia lub zmniejszenia ilości podanych punktów odbioru,
  - zwiększenia lub zmniejszenia częstotliwości odbioru odpadów,
  - wprowadzania zmian w harmonogramie,
- 2) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie wszystkich zmian wynikających ze:
  - zmiany przepisów,
  - nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
  - zmiany stawki VAT – w takim wypadku wartość brutto zmieni się odpowiednio,
  - zmiany stawki za odbiór, transport, odzysk lub unieszkodliwianie danego rodzaju odpadów, w związku ze zmianą przepisów,
  - innych ważnych powodów,
  - zmiana podanych instalacji komunalnych,
  - sytuacji związanej ze stanem zagrożenia epidemicznego lub epidemii.

## § 8.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku sporu pomiędzy Stronami niniejszej umowy, Strony zgodnie ustalają, że sądem właściwym miejscowo do rozstrzygnięcia sporu, będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9.**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**RODO**

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Wójt Gminy Rozdrażew, ul. Rynek 3, 63-708 Rozdrażew, tel. 62 7221305, e-mail : [sekretariat@rozdrazew.pl](mailto:sekretariat@rozdrazew.pl)
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych , można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [hszczecińska@rozdrazew.pl](mailto:hszczecińska@rozdrazew.pl)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo Zamówień Publicznych.
5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały uznane jako najkorzystniejsze ( nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy ).
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych oraz przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich nie podanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

**PROTOKÓŁ ODBIORU ODPADÓW Z FOLII ROLNICZYCH, SIATKI I SZNURKA  
DO OWIJANIA BALOTÓW ORAZ OPAKOWAŃ PO NAWOZACH I TYPU BIG  
BAG**

1. Imię i nazwisko właściciela posesji/użytkownika, który dostarcza odpady;

.....

2. Adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag;

.....

3. Data ..... odbioru:

.....

4. Waga odbieranego odpadu w rozbiciu na:

– folie rolnicze .....,

– siatki do owijania balotów .....,

– sznurki do owijania balotów .....,

– opakowania po nawozach .....,

– opakowania typu Big Bag .....

.....

Podpis właściciela  
/użytkownika

.....

Podpis Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej przez Wykonawcę  
i pieczęć Wykonawcy

Podpis upoważnionego

przedstawiciela Gminy Rozdrażew

.....