

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY WRAZ Z OŚWIADCZENIAMI DLA OSOBY  
UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE W GMINNYM ZESPOLE SZKÓŁ  
I RZEDSZKOLI W ROZDRAŻEWIE UL. RYNEK 1, 63-708 ROZDRAŻEW**

1. Imię (imiona) i nazwisko.....

2. Dane kontaktowe telefon..... e-mail

.....

3. Data urodzenia .....

4. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).....

.....

5. Wykształcenie .....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia.....

.....

.....

.....

.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów  
szczególnych.....

.....

.....

.....

8. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym seria .....nr  
..... wydanym przez .....  
lub innym dowodem tożsamości .....

9. Oświadczam, że zostałam/em zapoznany z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich  
danych osobowych, w szczególności o celu, podstawie prawnej, okresie, odbiorcach oraz  
o przysługujących mi prawach.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

#### OŚWIADCZENIA OBOWIĄZKOWE:

1. Oświadczam, że nie byłem (- am) skazany (a) prawomocnym wyrokiem sądu  
za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo  
skarbowe

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis osoby  
ubiegającej się o zatrudnienie)

2. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis osoby  
ubiegającej się o zatrudnienie)

3. Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis osoby  
ubiegającej się o zatrudnienie)

4. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis osoby  
ubiegającej się o zatrudnienie)

#### OŚWIADCZENIE NIEOBOWIĄZKOWE

Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w Gminnym Zespole Szkół i Przedszkoli w Rozdrażewie.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

*Administratorem danych osobowych jest Gminny Zespół Szkół i Przedszkoli w Rozdrażewie, kontakt do inspektora [biuro@msvs.com.pl](mailto:biuro@msvs.com.pl). Dane osobowe przetwarzane będą przez administratora w związku z prowadzoną rekrutacją na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie danych wymienionych w art. 22[1] Kodeksu Pracy. Przesłanie przez kandydata szerszego zakresu danych jest traktowane przez administratora jako wyraźne działanie potwierdzające zgodę na ich przetwarzanie w procesie rekrutacji, a podstawą prawną takiego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a w zakresie danych szczególnej kategorii. Dane będą przetwarzane przez czas rekrutacji oraz przez okres 3 miesięcy po jej zakończeniu celem obrony przed roszczeniami ze strony kandydatów. Podanie danych w zakresie art. 22[1] KP jest obowiązkowe, a w zakresie szerszym dobrowolne, a jego nie podanie nie rodzi negatywnych skutków. Odbiorcami danych są podmioty świadczące usługi, którym administrator zleca przetwarzanie danych oraz jego pracownicy. W związku z rekrutacją przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania,*

*usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych, a w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody, możliwość jej wycofania bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem. Przysługuje również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, jednak wcześniej zachęcam do kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych.*

„Wyrażam / nie wyrażam \* zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych na poczet przyszłych rekrutacji przez okres 1 roku.”

\*Proszę skreślić niepotrzebne. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, a jej udzielenie pozwoli pracodawcy przechowywać CV przez okres dłuższy niż okres obecnej rekrutacji

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis osoby  
ubiegającej się o zatrudnienie)