

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług, polegających na odbiorze, transporcie oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz odpadów komunalnych z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych z terenu gminy Rozdrażew w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz zgodnie z przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rozdrażew, a także innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

W ramach zagospodarowania odpadów podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do przekazywania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji komunalnych, a w przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady zobowiązany jest do ich przekazywania do instalacji komunalnych albo instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.).

### I. Charakterystyka gminy

1. Powierzchnia Gminy Rozdrażew wynosi 79,0 km<sup>2</sup>. Liczba osób zameldowanych na pobyt stały i czasowy wynosi 5199 (stan na 29.02.2020r.)
2. Liczba nieruchomości zamieszkałych i gospodarstw domowych w poszczególnych miejscowościach gminy 1147 (stan na dzień 29.02 2020r.)

Miejscowość	Liczba nieruchomości zamieszkałych	Liczba gospodarstw domowych *
Wolenice	41 (w tym dwa budynki wielolokalowe)	46
Dzielice	81	81
Henryków	16	16
Chwałki	10	10
Dąbrowa	80	80
Rozdrażewek	55	55

Maciejew	70( w tym jeden budynek wielolokalowy)	70
Nowa Wieś	125	125
Budy	68	68
Wyki	37	38
Trzemeszno	53	53
Grębów	95	95
Rozdrażew	404 (w tym dwa budynki wielolokalowe)	422
Wygoda	3	3
Dębowiec	9	9

\* Liczba gospodarstw domowych w rozumieniu uchwały Nr VI/43/2019 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 14 maja 2019r. w sprawie metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości tej opłaty.

Za gospodarstwo domowe uznaje się zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych razem i wspólnie się utrzymujących. Jeżeli ktoś z osób mieszkających razem utrzymuje się oddzielnie, osoba ta tworzy odrębne gospodarstwo.

3. Szczegółowy wykaz nieruchomości zamieszkałych zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Rzeczywista liczba nieruchomości i gospodarstw domowych objętych przedmiotem zamówienia może być odmienna od w/w oraz ulegać zmianie w trakcie realizacji zamówienia i nie może stanowić podstawy jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
4. Zamawiający w czasie trwania umowy niezwłocznie przekaze Wykonawcy informacje o nieruchomościach nowo zgłoszonych oraz nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą itp.

## II. Zakres przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 1) odbieranie i zagospodarowanie z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
  - 2) odbieranie i zagospodarowanie z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy, odpadów segregowanych zebranych w workach bądź pojemnikach do segregacji odpadów z podziałem na:

- papier, w tym tektura, opakowania z papieru i tektury;
  - tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, metale, w tym opakowania z metali (z zastrzeżeniem że odpady te zbierane będą łącznie w jednym rodzaju worka lub pojemnika);
  - szkło, w tym opakowania ze szkła,
  - odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 3) dostarczanie do wszystkich nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów w kolorystyce zgodnej z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gm. Rozdrażew;
- 4) odbieranie sprzed posesji i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego raz w roku w trakcie obowiązywania umowy;
- 5) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w ramach punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ciągu dwóch dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego z podziałem na:
- a) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych,
  - b) opakowania wielomateriałowe,
  - c) metale, opakowania z metali,
  - d) szkło, opakowania ze szkła,
  - e) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
  - f) odpady wielkogabarytowe,
  - g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - h) przeterminowane leki,
  - i) baterie i akumulatory,
  - j) odzież i tekstylia,
  - k) odpady budowlane i rozbiórkowe (czysty gruz, zmieszane)
  - l) zużyte opony,
  - m) styropian,
  - n) chemikalia,
  - o) niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki,
  - p) odpady niebezpieczne.
- 6) odbieranie z aptek i zagospodarowanie przeterminowanych leków raz na miesiąc;
- 7) odbieranie z placówek oświatowych i siedziby Urzędu Gminy i zagospodarowanie zebranych baterii raz na pół roku;
- 8) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych w przypadku zgłoszenia reklamacji w

ciągu 24 godz. od zgłoszenia przez Zamawiającego;

- 9) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych na zgłoszenie Zamawiającego, wynikające z wyjątkowych sytuacji.
2. Odbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i segregowanych odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w:
    - 1) ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010 ze zm.) oraz w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019r. poz.701 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 ze zm.);
    - 2) uchwale nr XV/112/2020 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 19 lutego 2020r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmienionej uchwałą nr XVI/116/2020 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 5 marca 2020r., stanowiących załącznik nr 4 do SIWZ;
    - 3) uchwale nr XV/111/2020 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 19 lutego 2020r. w sprawie Przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rozdrażew, zmienionej uchwałą nr XVI/15/2020 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 5 marca 2020r., stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ.
  3. Odbieranie i zagospodarowanie z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
    - 1) Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy. Zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rozdrażew niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach o pojemnościach 120l, 240l, 1100l. Obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki do niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych leży po stronie właścicieli nieruchomości;
    - 2) Zamawiający wymaga, aby odbiór odpadów komunalnych odbywał się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy miejsca odbioru;
    - 3) **System odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej. System dotyczy tylko i wyłącznie odpadów komunalnych, oznacza to, że odpady np. odpady rolnicze, produkcyjne i poprodukcyjne powstające w wyniku prowadzonej działalności odbierane być powinny zgodnie z obowiązującymi przepisami przez wyspecjalizowane firmy posiadające odpowiednie uprawnienia w tym zakresie na dotychczasowych zasadach.**
  4. Odbieranie i zagospodarowanie z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy odpadów segregowanych.
    - 1) Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru selektywnie gromadzonych odpadów z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy. Zamawiający wymaga, aby odbiór odpadów komunalnych segregowanych odbywał się w sposób zapewniający właściwy stan

sanitarno-porządkowy miejsca odbioru.

2) Selektywna zbiórka odpadów na nieruchomościach zamieszkałych jednorodzinnych prowadzona będzie w systemie workowym. Odpady gromadzone będą w workach o następujących kolorach:

- a) metale, w tym opakowania z metali, tworzywa sztuczne w tym opakowania z tworzyw sztucznych i opakowania wielomateriałowe – w worku o kolorze żółtym,
- b) papier w tym tektura, opakowania z papieru i tektury – w worku o kolorze niebieskim,
- c) szkło, w tym opakowania ze szkła – w worku o kolorze zielonym,
- d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – w worku o kolorze brązowym -

3) W przypadku nieruchomości, na których zlokalizowane są budynki wielolokalowe odpady zbierane selektywnie gromadzone będą w pojemnikach o pojemności 1100 litrów lub w workach:

- a) szkło, w tym opakowania ze szkła – pojemnik o pojemności 1100 l lub worki o kolorze zielonym,
- b) tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych, metale, w tym opakowania z metali, opakowania wielomateriałowe – pojemnik o pojemności 1100 l lub worki o kolorze żółtym,
- c) papier, w tym tektura, opakowania z papieru i tektury – pojemnik 1100 l lub worki o kolorze niebieskim,
- d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – worki o kolorze brązowym lub pojemnik o pojemności od 120 do 1100 litrów.

5. Dostarczanie do wszystkich nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów:

1) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia worków do selektywnej zbiórki odpadów o następujących parametrach:

- a) worek żółty, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” o pojemności 80l lub 120l wykonany z folii polietylenowych LDPE lub HDPE, umożliwiający identyfikację zawartych w nich odpadów - do zbierania metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- b) worek niebieski oznaczony napisem „Papier”, o pojemności 80l lub 120l, wykonany z folii LDPE lub HDPE, umożliwiający identyfikację zawartych w nich odpadów - do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
- c) worek zielony oznaczony napisem „Szkło”, o pojemności 80l lub 120l, wykonany z folii polietylenowych LDPE lub HDPE, umożliwiający identyfikację zawartych w nich odpadów - do zbierania odpadów ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła.
- d) worek brązowy oznaczony napisem „Bio”, o pojemności 80l lub 120l, wykonany z folii

polietylenowych LDPE lub HDPE, umożliwiającą identyfikację zawartych w nich odpadów do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

- 2) W przypadku preferowania przez Wykonawcę odbioru odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów z pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia mieszkańców w pojemniki na własny koszt;
  - 3) Na każdym worku przeznaczonym do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powinien znaleźć się opis przeznaczenia, nazwa, adres oraz numer telefonu Wykonawcy;
  - 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć worki do selektywnej zbiórki odpadów w następujący sposób:
    - a) począwszy od pierwszego odbioru odpadów segregowanych w maju 2020 roku, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właścicielom nieruchomości odpowiedniej liczby worków do selektywnej zbiórki odpadów. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przy każdym odbiorze worków z odpadami selektywnie zebranymi, taką samą liczbę worków pustych, jak odebranych pełnych – według zasady „worek za worek”. Worki mają być dostarczane bezpłatnie,
    - b) w terminie do 15 maja 2020r. do siedziby Zamawiającego w celu udostępnienia właścicielom nieruchomości w przypadku zwiększonego zapotrzebowania w okresie pomiędzy terminami zbiórki odpadów oraz właścicielom nowo zgłoszonych nieruchomości. Wymagana ilość po 250 szt. worków na szkło, tworzywa sztuczne, odpady ulegające biodegradacji oraz 100 szt. worków na papier i tekturę. Wykonawca będzie uzupełniał tę pulę w ramach zgłaszanych potrzeb. Worki mają być dostarczane bezpłatnie,
    - c) w przypadku budynków wielolokalowych Wykonawca w oparciu o porozumienie z właścicielem może udostępnić zamiast worków pojemniki do zbierania odpadów segregowanych.
6. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia jednorazowej zbiórki w z terenu wszystkich nieruchomości zamieszkałych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wystawionego przed posesję (w formie tzw. wystawki). Wykonawca zobowiązany jest wpisać termin przeprowadzenia zbiórki objazdowej do harmonogramu odbioru odpadów stanowiącego załącznik do umowy.

7. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w ramach Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych
- 1) W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów z PSZOK-u. Odbiór poszczególnych rodzajów odpadów przez Wykonawcę winien nastąpić w ciągu trzech dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego (odbiór realizowany w poniedziałek lub czwartek). Zwrot opróżnionego kontenera w ciągu 24 h od odbioru. Zarówno odbiór jak i zwrot kontenera winien nastąpić w godzinach od 7.00 do 15.00. Prognozowana częstotliwość odbioru odpadów z PSZOK-u wraz z podziałem na rodzaj odpadów objętych zbiórką:
    - a) papier w tym tektura, opakowania z papieru i tektury – raz na kwartał,

- b) metale, opakowania z metali – raz w roku,
- c) tworzywa sztuczne – raz na dwa miesiące,
- d) opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe – raz na kwartał,
- e) szkło – raz na kwartał,
- f) opakowania ze szkła – raz na kwartał,
- g) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – raz na dwa miesiące,
- h) przeterminowane leki – raz na pół roku,
- i) chemikalia – raz na kwartał,
- j) zużyte baterie i akumulatory – raz na pół roku,
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – raz na kwartał,
- l) odpady wielkogabarytowe – raz na miesiąc,
- m) zmieszane odpady budowlane i rozbiórkowe – raz na dwa miesiące,
- n) czysty gruz – raz na kwartał,
- o) zużyte opony – raz na pół roku,
- p) styropian – raz na miesiąc,
- q) odzież i tekstylia - raz na pół roku,
- r) niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki - raz w roku,
- s) odpady niebezpieczne – raz na kwartał

2) Rodzaje kontenerów i pojemników na PSZOK:

- a) kontenery 25m<sup>3</sup> (wielkogabaryty, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,)
- b) kontenery 9 m<sup>3</sup> (tworzywa sztuczne, czysty gruz)
- c) kontenery 7m<sup>3</sup> (zmieszane odpady budowlane i rozbiórkowe, styropian, gips, karton gips, metale, odpady ulegające biodegradacji, zużyte opony, szkło, popiół i żużel)
- d) pojemniki 1100l (papier i tektura, opakowania ze szkła, opakowania z tworzyw sztucznych i opakowania wielomateriałowe, odzież i tekstylia, odpady niebezpieczne)

3) Zamawiający nie przewiduje zmiany wielkości wynagrodzenia w przypadku zmiany częstotliwości odbioru któregoś z rodzajów odpadów.

8. Odbiór z punktów zbiórki przeterminowanych leków, baterii i akumulatorów

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru przeterminowanych leków raz na miesiąc z aptek oraz odbioru baterii i akumulatorów z placówek oświatowych i siedziby Urzędu Gminy raz na pół roku.
- 2) Na dzień 1 maja 2020r. zbiórką objęte będą następujące punkty:

- a) apteki: przy ul. Krotoszyńskiej 9 i ul. Koźmińskiej 10 w Rozdrażewie,
  - b) Szkoły Podstawowe w Nowej Wsi (36) i Rozdrażewie (ul. Krotoszyńska 42),
  - c) Urząd Gminy Rozdrażew – budynek przy ul. Rynek 1.
- 3) Pojemniki do zbiórki stanowią własność Zamawiającego.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zgłoszenia się do udziału w zbiórce kolejnych punktów.

### III. Częstotliwość odbioru odpadów

1. Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z następującą częstotliwością określoną na podstawie uchwały nr XV/112/2020 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 19 lutego 2020r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zmienionej uchwałą nr XVI/116/2020 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 5 marca 2020r. (załącznik nr 4 do SIWZ):
- 1) Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów:
    - a) od właściciela nieruchomości, na których zlokalizowany jest budynek mieszkalny jednorodzinny:
      - od kwietnia do października – odbiór raz na dwa tygodnie,
      - od listopada do marca – odbiór raz na miesiąc,
    - b) od właściciela nieruchomości, na których zlokalizowany jest budynek wielokalowy:
      - od kwietnia do października – odbiór raz na tydzień,
      - od listopada do marca – odbiór raz na miesiąc.
  - 2) odpady selektywnie zbierane: metale, w tym opakowania z metali, tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych, szkło, w tym opakowania ze szkła, papier, w tym tektura, opakowania z papieru i tektury oraz opakowania wielomateriałowe – odbiór raz na miesiąc;
  - 3) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
    - a) od właściciela nieruchomości, na której zlokalizowany jest budynek mieszkalny jednorodzinny:
      - od kwietnia do października – odbiór raz na dwa tygodnie,
      - od listopada do marca – odbiór raz na miesiąc ,
    - b) od właściciela nieruchomości, na której zlokalizowany jest budynek wielokalowy :
      - od kwietnia do października – odbiór raz na tydzień,
      - od listopada do marca – odbiór raz na dwa tygodnie;
  - 4) odbiór z PSZOK w ciągu dwóch dni roboczych od zgłoszenia w poniedziałek lub w czwartek, zwrot opróżnionego kontenera w ciągu 24 h od odbioru. Zarówno odbiór jak i zwrot kontenera



winien nastąpić w godzinach od 7.00 do 15.00;

- 5) odbiór przeterminowanych leków z aptek – raz w miesiącu;
- 6) odbiór zużytych baterii i akumulatorów z placówek oświatowych i siedziby Urzędu Gminy raz na pół roku;
- 7) odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów wielkogabarytowych podczas objazdowej zbiórki ww. odpadów raz w roku.

#### **IV. Szacowana ilość odpadów**

1. Ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w okresie trwania zamówienia wg obliczeń szacunkowych wynosi: 550 Mg.
2. Ilość odpadów selektywnie zbieranych w okresie trwania zamówienia wg obliczeń szacunkowych wynosi:
  - 1) papier, w tym tektura i opakowania z papieru i tektury – 2 Mg;
  - 2) szkło, w tym opakowania ze szkła – 66 Mg;
  - 3) tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych; opakowania wielomateriałowe; metale, w tym opakowania z metali – 65 Mg;
  - 4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – 60 Mg.
3. Ilość odpadów selektywnie zbieranych w okresie trwania zamówienia w ramach punktu selektywnej zbiórki odpadów wg obliczeń szacunkowych wynosi:
  - 1) odpady wielkogabarytowe (łącznie z odebranymi w ramach zbiórki objazdowej) – 50 Mg;
  - 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (łącznie z odebranymi w ramach zbiórki objazdowej) – 7 Mg;
  - 3) przeterminowane leki (łącznie z odbiorem z aptek) – 0,2 Mg;
  - 4) baterie i akumulatory (łącznie z odbiorem z placówek oświatowych i siedziby Urzędu Gminy) – 0,2 Mg;
  - 5) zużyte opon – 3 Mg;
  - 6) zmieszane odpady budowlane i rozbiórkowe – 25 Mg;
  - 7) czysty gruz - 10 Mg;
  - 8) chemikalia – 0,2 Mg;
  - 9) styropian – 2 Mg;
  - 10) odzież i tekstylia – 0,5 Mg;
  - 11) papier, w tym tektura i opakowania z papieru i tektury – 0,5 Mg;
  - 12) szkło – 6 Mg;
  - 13) opakowania ze szkła – 2 Mg;
  - 14) tworzywa sztuczne – 2 Mg;

- 15) opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe – 1 Mg;
  - 16) metale, w tym opakowania z metali – 0,5 Mg;
  - 17) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – 6 Mg;
  - 18) niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – 0,05 Mg;
  - 19) odpady niebezpieczne – 0,1 Mg.
4. Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający w dziale IV SOPZ Szacowane ilości odpadów wskazuje przewidywaną ilość odpadów komunalnych, która zostanie odebrana z terenu gminy Rozdrażew w okresie obowiązywania umowy. Przedstawione dane opracowano w oparciu o rzeczywiste ilości odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i PSZOK-u w latach 2018 – 2019. Dane te służą określeniu szacunkowego zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy. Rzeczywista ilość odpadów objętych przedmiotem zamówienia może być mniejsza lub większa od wskazanych ilości i nie może to stanowić podstawy jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę przewidywanej ilości odpadów komunalnych wskazanej w *dziale IV SOPZ Szacowane ilości odpadów* w terminie wcześniejszym niż 31 grudnia 2020 roku, realizacja zadania będzie kontynuowana, a Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie wg stawek jednostkowych ustalonych w umowie.
5. Wykonawca przy sporządzaniu oferty jest zobowiązany do wzięcia pod uwagę wszystkich czynników mogących wpłynąć na koszty realizacji zamówienia.
6. Ceny jednostkowe netto za zagospodarowanie odpadów, wskazane w tabeli ust. 1, winny być wyliczone w oparciu o cennik ogłoszony przez instalację komunalną i obowiązujący od pierwszego miesiąca realizacji usługi na podstawie niniejszej umowy.

## **V. Wymagania stawiane wykonawcy i ustalenia organizacyjne związane z wykonywaniem zamówienia**

### **1. Odbieranie odpadów:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi.
- 2) Transport odpadów musi odbywać się zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dla

transportu odpadów (Dz. U. 2016 poz. 1742).

- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów z wszystkich nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z bazą nieruchomości.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do spełniania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odpadów do uprawnionego przedsiębiorcy wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych i uzyskania od niego potwierdzenia odbioru odpadów zebranych z terenu gminy Rozdrażew na karcie przekazania odpadów.
- 6) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów także z nieruchomości, które zostaną zamieszkałe w czasie obowiązywania umowy. Zamawiający niezwłocznie udostępni Wykonawcy informacje o:
  - a) nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy;
  - b) nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą itp. (nie są objęte zakresem przedmiotu zamówienia).
- 8) W przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości Wykonawca będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego najbliższego terminu odbioru wynikającego z obowiązującego harmonogramu odbioru odpadów. W przypadku nieruchomości, która zmieniła swój status na niezamieszkałą nie będzie odbierał odpadów z tej nieruchomości od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
- 9) W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, w trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest do uzyskania aktualnych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia uprawnień.
- 10) Wykonawca ma obowiązek odbioru i transportu odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu przebudowy dróg czy wąskiej drogi dojazdowej. W przypadku, gdy w związku z przebudową drogi nie ma możliwości odebrania odpadów bezpośrednio spod nieruchomości Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć właścicielom nieruchomości worki do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pisemnie poinformować właścicieli nieruchomości do których czasowo nie ma możliwości dojazdu, o sposobie odbioru odpadów z ich nieruchomości (przez wrzucenie informacji do skrzynki pocztowej lub bezpośrednio przekazanie właścicielowi nieruchomości). W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego drogą

elektroniczną o nieodebraniu odpadów i wszelkich utrudnieniach w odbiorze odpadów oraz sposobie odbioru odpadów.

- 11) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę pozostawienia odpadów na nieruchomości zamieszkałej, a nie ujętej w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego, należy odebrać odpady i przekazać informację Zamawiającemu.
  - 12) Wykonawca przez okres realizacji zamówienia powinien dysponować bazą transportowo-magazynową i pojazdami zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122) oraz warunkami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:
- 1) w sposób ciągły, z zastosowaniem dostatecznej ilości środków technicznych;
  - 2) z pojemników, w które wyposażeni są właściciele nieruchomości jeżeli spełniają one warunki określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Rozdrażew;
  - 3) nie zakłócając spoczynku nocnego ( wskazana realizacja odbioru od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>);
  - 4) ograniczając niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum;
  - 5) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru;
  - 6) niezależnie od warunków atmosferycznych;
  - 7) pojazdami przystosowanymi do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i selektywnie zebranych z każdej zamieszkałej nieruchomości w sposób wykluczający mieszanie odpadów. Pojazdy do zbiórki odpadów komunalnych muszą spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
3. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi, a także poszczególnych frakcji odpadów zebranych selektywnie.
4. Zakazuje się Wykonawcy odbioru odpadów komunalnych i segregowanych od mieszkańców gminy w tym samym dniu co odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych, realizowany przez Wykonawcę w oparciu o odrębne umowy.
5. Zakazuje się Wykonawcy odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od mieszkańców gminy w tym samym dniu co odbiór odpadów segregowanych od mieszkańców gminy.
6. Zamawiający wymaga, aby pojazdy wjeżdżające na teren gm. Rozdrażew w celu realizacji usługi nie zawierały odpadów z innych gmin, ani odpadów zebranych z nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie gminy.
7. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, workach, odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rozdrażew Wykonawca odbiera odpady i niezwłocznie informuje Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu (nie dotyczy

odpadów zgromadzonych w wyniku przepełnienia pojemników/worków).

8. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia:
  - 1) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji odbioru lub wywozu;
  - 2) zbieranie odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników;
  - 3) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy;
  - 4) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę, a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu.
9. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia przez okres realizacji zamówienia, w godzinach od 7.00 do 15.00 Stanowiska Obsługi Klienta, gdzie mieszkańcy gminy Rozdrażew będą mieli możliwość zgłaszania reklamacji zarówno telefonicznych jak i osobistych.
10. Wyłoniony w przetargu Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na cały okres obowiązywania zamówienia. Wykonawca w ciągu 3 dni od powiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu przedstawi do akceptacji projekt harmonogramu odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów zbieranych selektywnie i odbioru odpadów podczas objazdowej zbiórki. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, harmonogram stanowić będzie załącznik do umowy. W przypadku uwag Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie wprowadzi uwagi i przedstawi ponownie do akceptacji.
11. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
  - 1) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny (pozwalający na szybkie zorientowanie się), wskazywać konkretne daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów (wskazanie określonego dnia tygodnia);
  - 2) terminy odbioru odpadów nie mogą następować w dni ustawowo wolne od pracy oraz soboty (z wyjątkiem odbioru odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego podczas objazdowej zbiórki odpadów)
  - 3) w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca wyznaczy odbiór odpadów w przedziale 3 dni poprzedzających lub następujących po dniu ustawowo wolnym od pracy;
  - 4) harmonogram nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych (zakaz nie dotyczy logotypu i danych adresowych Wykonawcy, które są elementem obowiązkowym harmonogramu);
  - 5) powinien zawierać szczegółowe zasady segregacji odpadów uzgodnione z Zamawiającym (opis jak segregować odpady, jakie rodzaje odpadów można gromadzić w

poszczególnych workach/pojemnikach oraz jakich nie wolno do nich wrzucać);

6) powinien zawierać przekazane przez Zamawiającego informacje o terminach i godzinach przyjęć odpadów w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

12. Po zatwierdzeniu harmonogramu przez Zamawiającego, przed rozpoczęciem wykonywania usługi odbioru odpadów. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt wydrukować i dostarczyć harmonogram właścicielom oraz zarządcom nieruchomości w formie ulotki po 1 egzemplarzu dla każdej nieruchomości. Zamawiający uznaje, że wystarczającym dla spełnienia obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości. Ponadto Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający umieści przekazany przez Wykonawcę harmonogram na własnej stronie internetowej. Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony. Przygotowany harmonogram obowiązuje do końca terminu na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności w trakcie realizacji zadania wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego dopuszcza się wprowadzenie zmian w harmonogramie. W takim przypadku każdorazowa zmiana harmonogramu zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania na swój koszt wszystkich właścicieli nieruchomości, których dana zmiana dotyczy.
13. Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.
14. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” (dotyczących nieodebrania z nieruchomości odpadów w terminie wynikającym z harmonogramu, nie pozostawiania worków na odpady segregowane itp.) w ciągu 24 godz. od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem do Zamawiającego (załącznik nr 13 do SIWZ).
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników, kontenerów, do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. W przypadku zgłoszenia przez właściciela nieruchomości reklamacji dot. uszkodzenia pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do rozstrzygnięcia reklamacji w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia oraz do poinformowania zgłaszającego w jaki sposób reklamacja została rozpatrzona. W przypadku nieuznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym Zamawiającego.
16. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów z pojemników, w które wyposażone są nieruchomości. Posesje wyposażone są w pojemniki wykonane z tworzywa sztucznego o pojemności 120, 240 l i 1100 l. W przypadku konieczności dostosowania pojemników do pojazdów Wykonawcy koszt wymiany pojemników ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia majątku Zamawiającego, np. krawężników, chodników, ogrodzeń, terenów zielonych w trakcie odbioru odpadów.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
  - 1) udziału przedstawicieli Zamawiającego w objeździe nieruchomości podczas odbioru odpadów;

- 2) wybiórczej kontroli sposobu realizacji obowiązków przez Wykonawcę;
  - 3) ważenia pojazdów przed rozpoczęciem zbiórki odpadów na terenie gminy Rozdrażew i po jej zakończeniu.
19. Rozliczenie usługi następować będzie w cyklu miesięcznym na podstawie masy odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz masy odpadów zebranych selektywnie (na podstawie kart przekazania odpadu oraz kwitów wagowych wystawionych przez instalację).
20. W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:
- 1) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
  - 2) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników;
  - 3) Wykonawca świadczył usługę wyłącznie pojazdami wyposażonymi w elektroniczny system monitoringu bazujący na GPS, rejestrujący przebieg tras – punkty nie rzadziej niż co 100 m i 30 sekund. Wymóg ten dotyczy wszystkich pojazdów, którymi Wykonawca będzie świadczył przedmiotową usługę;
  - 4) dane rejestrowane przez dodatkowe urządzenia rejestrujące, o których mowa w ppkt 6 poniżej były w pełni zintegrowane z systemem monitoringu GPS. Przesył danych z urządzeń dodatkowych musi być jednoczesny z danymi z systemu monitoringu GPS. Wszystkie zarejestrowane zdarzenia (załadunek, wyładunek, punkty postoju i inne) muszą być rozszerzone o dokładną datę i czas [zgodny z uniwersalnym czasem koordynowanym UTC(PL)] oraz współrzędne geograficzne zdarzeń wyznaczone na podstawie systemu GPS;
  - 5) Zamawiający wymaga zastosowania jednorodnego systemu monitoringu w całej gminie Rozdrażew;
  - 6) Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć wszystkie pojazdy, którymi będzie świadczył usługę odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w czujniki załadunku i wyładunku odpadów:
    - a) czujnik pozwalający określić lokalizację pojazdu podczas uruchamiania zasypu,
    - b) czujnik pozwalający określić lokalizację pojazdu podczas otwierania odwłoka w czasie opróżniania pojazdu z odpadów.
  - 7) Wykonawca realizujący usługę, zobowiązany jest zapewnić następujące wymagania Zamawiającego dotyczące transmisji danych systemu monitoringu bazującego na GPS:
    - a) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu bezpłatny dostęp online do portalu internetowego umożliwiającego ciągły monitoring pracy pojazdów Wykonawcy w gminie Rozdrażew, równocześnie na dwóch stanowiskach komputerowych przez cały okres realizacji świadczonej usługi,
    - b) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu program wizualizacyjny zawierający cyfrową mapę Polski (w tym szczegółową, aktualną mapę gminy Rozdrażew),
  - 8) w ramach dostępu do portalu internetowego wskazanego w ppkt 7) powyżej Wykonawca

zagwarantuje Zamawiającemu dostęp do następujących funkcjonalności:

- a) jednoczesne identyfikowanie pojazdów Wykonawcy, którymi świadczy usługę (nr rejestracyjny lub nr boczny lub inny),
  - b) bieżąca lokalizacja pojazdu z wykorzystaniem technologii GPS wraz ze stanem wszystkich czujników,
  - c) wszystkie zarejestrowane zdarzenia (załadunek, wyładunek i inne) muszą być rozszerzone o dokładną datę, czas oraz współrzędne geograficzne,
  - d) kontrola wyjazdu i wjazdu pojazdu w zdefiniowany obszar, na którym realizowana jest usługa (od bazy Wykonawcy, przez obszar świadczenia usług, do instalacji komunalnej do przetwarzania odpadów komunalnych),
  - e) wizualizacja w formie tabelarycznej i graficznej na mapie wszystkich zdarzeń zarejestrowanych przez czujniki m.in. otwarcia odwłoka, pracy urządzenia wrzutowego, itp.,
  - f) wizualizacja bieżąca i archiwalna wszystkich danych na mapie cyfrowej,
  - g) możliwość tworzenia raportów, m.in. tras przejazdów, miejsca i czasu pracy urządzeń, w tym szczegółowe zestawienie miejsc załadunku i wyładunku z identyfikacją pojazdu, lokalizacją, datą i czasem,
  - h) generowanie i drukowanie raportów obejmujących dane, o których mowa w literze g) wyżej za dowolny okres czasu,
  - i) zapewnienie dostępu do danych archiwalnych z ostatnich 8 miesięcy przez przeglądarkę;
- 9) Zamawiający żąda, aby wykonawca w odniesieniu do ppkt 7) oraz ppkt 8) powyżej:
- a) zapewnił ciągłość pracy systemu monitoringu,
  - b) archiwizował na swoim serwerze wszystkie zarejestrowane przez urządzenie pokładowe dane, przez okres 6 miesięcy i udostępnił je Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres e-mail: Zamawiającego [odpady@rozdrazew.pl](mailto:odpady@rozdrazew.pl) na każde żądanie w ciągu 3 dni roboczych. Archiwalne dane muszą posiadać możliwość odtworzenia map oraz analizę historii w siedzibie Zamawiającego, za pomocą aplikacji/programu;
- 10) Wykonawca zapewni przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi wyżej wymienionego portalu internetowego co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem usługi;
- 11) Odpowiedzialność za wybór usługodawcy GPS oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu GPS ponosi Wykonawca;
- 12) pojazdy odbierające odpady komunalne, wyposażone były w kamery pozwalające na monitorowanie odbioru odpadów komunalnych oraz rejestrujące zawartość opróżnianych pojemników. Ponadto:
- a) Wykonawca udostępni dane z monitoringu na każde żądanie Zamawiającego a ponadto zachowa zarejestrowany materiał z monitoringu co najmniej przez 3 miesiące od dnia nagrania,
  - b) Wykonawca zapewni synchronizację kamer i systemu GPS, co oznacza że kamera



przednia (w kabinie pojazdu) i kamera tylna (monitorująca odbiór odpadów komunalnych tj. rejestrująca zawartość opróżnianych pojemników oraz wrzucanych worków z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi) wyświetlają nagrany obraz w tym samym czasie ukazując do weryfikacji nagrania przód i tył pojazdu wraz z danymi GPS,

- c) obraz z wszystkich kamer musi być czytelny, nie może być zabrudzony, zasłonięty itp. oraz musi być rejestrowany w sposób ciągły,
  - d) zakres dzienny nagrania musi obejmować czas od wyjazdu pojazdu z bazy magazynowo – transportowej Wykonawcy do przyjazdu na ww. bazę po zakończeniu w danym dniu odbioru odpadów, każde nagranie musi posiadać oznaczenie daty dziennej, godziny, minuty i sekundy,
  - e) na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca musi udostępnić materiały zawierające zapis wideo z rejestratorów, z określonego przez Zamawiającego okresu czasowego. Żądanie udostępnienia może być zgłoszone za pośrednictwem poczty e-mail. Udostępnienie musi nastąpić w terminie najpóźniej do 3 dni od momentu zgłoszenia żądania. Dopuszcza się udostępnienie materiałów na nośnikach danych: pendrive, dysk zewnętrzny, płyta CD/DVD lub za pośrednictwem sieci Internet poprzez udostępnienie zasobu FTP,
  - f) Wykonawca zapewni przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie odczytywania zarejestrowanego zapisu przez wideorejestratory co najmniej na 3 dni przed rozpoczęciem usługi;
- 13) w przypadku awarii pojazdu, pojazd zastępczy musi być wyposażony w taki sam komplet urządzeń i czujników jak pojazd podstawowy;
- 14) w razie awarii jednego z elementów systemu monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady np. moduł transmisji danych (GSM), pozycjonowania pojazdów Wykonawcy (GPS), rejestracji zdarzeń lub któregoś z czujników, usługa może być realizowana tylko i wyłącznie za zgodą Zamawiającego, lecz nie dłużej niż do końca dnia roboczego, w którym awarię zgłoszono lub ujawniono;
- 15) w przypadku braku możliwości odtworzenia obrazu lub braku działania funkcji systemu monitorowania GPS i odtworzenia zapisu z wideorejestratorów, wszelkie wątpliwości będą rozstrzygane na korzyść reklamującego wykonanie usługi;
- 16) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli jakości realizowanych usług odbioru odpadów komunalnych, w tym zakres czynności wykonywanych przez pracowników Wykonawcy w trakcie odbioru odpadów spod posesji, w każdym czasie. Zamawiający zastrzega sobie również prawo kontrolowania pracy pojazdów obsługujących gminę Rozdrażew i bazy magazynowo-transportowej Wykonawcy, a także pozyskiwania informacji z instalacji, do której przekazywane są odpady z terenu gminy Rozdrażew. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. W ramach kontroli Zamawiający ma prawo oddelegować swojego przedstawiciela do uczestniczenia w realizacji usług odbioru odpadów przez Wykonawcę.
21. Wymagania dotyczące posiadanych przez Wykonawcę pojazdów i urządzeń oraz bazy magazynowo-transportowej.
- 1) W celu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę

magazynowo-transportową oraz wyposażenie o odpowiednim stanie technicznym umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122);

- 2) w zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić, aby:
  - a) wielkość i rodzaj pojazdów odbierających odpady była dostosowana do parametrów ulic, tj. m.in. ich szerokości, gęstości zabudowy, oraz nośności dróg i mostów;
  - b) pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy, w widocznym miejscu, z nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

## **VI. Raporty i obowiązki informacyjne**

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem oraz sporządzania i przekazywania wymaganych raportów i sprawozdań z wykonywanych usług zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
  - 1) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych);
  - 2) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (Mg);
  - 3) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny bezpośrednio od mieszkańców, z punktów zbiórki (przeterminowane leki, baterie) oraz z PSZOK-u z podziałem na papier w tym tekturę, opakowania z papieru i tektury, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe, metale, opakowania z metali, szkło opakowania ze szkła, odpady ulegające biodegradacji, popiół i żużel, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki, chemikalia, przenośne baterie i akumulatory, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, styropian, odzież i tekstylia, odpady niebezpieczne, niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
  - 4) wykazie nieruchomości z których zostały odebrane odpady komunalne, w tym niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i odpady zbierane selektywnie, ze wskazaniem dla poszczególnych nieruchomości daty odbioru odpadów, rzeczywistej liczby odebranych pojemników z podaniem pojemności odebranych pojemników, oraz ze wskazaniem rzeczywistej liczby odebranych worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z podziałem na ich frakcję. Niniejszy wykaz Wykonawca będzie prowadził zgodnie z wytycznymi Zamawiającego;

- 5) wykazie liczby wydanych podczas odbioru odpadów zbieranych selektywnie worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z podziałem na ich frakcję;
  - 6) sposobach zagospodarowania ww. odpadów zgodnie z procesem odzysku wymienionym w załączniku nr 1 oraz procesem unieszkodliwiania wymienionym w załączniku nr 2 do ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. Z 2019r., poz. 701 ze zm.). Informacja musi zawierać wskazanie instalacji (nazwa i adres), do których zostały przekazane odpady komunalne,
  - 7) do raportu należy dołączyć karty przekazania odpadu oraz kwity wagowe.
2. Raporty, o których mowa muszą być przekazane w formie papierowej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
  3. Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
  4. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu miesięczne raporty w terminie 5 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dostarczenia raportu akceptuje go lub zgłasza uwagi.
  5. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz. 1454 ze zm.). Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy. Do sprawozdania należy dołączyć informacje o odpadach pochodzących z odpadów komunalnych z terenu gminy Rozdrażew uzyskaną od prowadzącego Instalację komunalną, zawierającą dane o:
    - 1) rodzajach i masie odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szła poddanych recyklingowi i przygotowanych do ponownego użycia lub przekazanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów wraz ze wskazaniem procesu odzysku, któremu został poddany odpad;
    - 2) rodzajach i masie odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi oraz poddanych innym formom odzysku lub przekazanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów wraz ze wskazaniem procesu odzysku, któremu został poddany odpad;
    - 3) masie wytworzonych i poddanych składowaniu pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu na jego żądanie także innych informacji (wykazów) dotyczących świadczonej usługi w zakresie odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów zbieranych w sposób selektywny.
  7. Wykonawca jest zobowiązany do okazania na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymogami i przepisami prawa.

## **VII. Zagospodarowanie odpadów**

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych niesegregowanych

(zmieszanych) odpadów komunalnych do Instalacji Komunalnej. Zamawiający żąda od Wykonawcy, aby ten odwoził niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne w tym samym dniu, w którym następuje odbiór odpadów.

- 2) Przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z zasadami postępowania z odpadami, o których mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2) Prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie do jakiej instalacji przekazywał będzie odebrane odpady. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek, aby w niniejszym postępowaniu udokumentował fakt posiadania potwierdzenia zapewnienia odpowiednich podmiotów, które zobowiązane będą do odbioru odpadów z terenu gminy Rozdrażew przez cały okres objęty niniejszym zadaniem.
- 4) Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopię umowy ze wskazaną w formularzu ofertowym instalacją komunalną na przyjmowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości.
- 5) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
- 6) Zmiana instalacji komunalnej do której Wykonawca przekazywał będzie odebrane odpady z terenu gminy Rozdrażew wymaga zgody Zamawiającego w formie pisemnej.

## **VIII. Szczegółowy sposób postępowania w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy kontrola wypełniania obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w szczególności kontrola występowania w pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
  - odpadów podlegających zbieraniu w sposób selektywny;
  - odpadów innych niż komunalne (przemysłowe rolnicze i produkcyjne).

W ramach powyższego obowiązku w przypadku zmieszania odpadów segregowanych z odpadami niesegregowanymi (zmieszanymi) wykonawca:

- 1) przyjmuje odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- 2) powiadamia właściciela nieruchomości o stwierdzonej nieprawidłowości poprzez naklejenie informacji na pozostawionym pojemniku;

- 3) dokumentuje nieprawidłowości poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik nr 12 do SIWZ oraz wykonanie fotografii, które będą stanowić dowody niewywiązywania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów;
  - 4) Dokumentację przekazuje Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych na adres e-mail: [odpady@rozdrazew.pl](mailto:odpady@rozdrazew.pl). Dokumentacja musi być zapisana i przekazana Zamawiającemu w formie cyfrowej- wraz z adresem nieruchomości. Załączone fotografie powinny określać datę i godzinę wykonania, umożliwiać identyfikację nieruchomości z której wystawiane są pojemniki/worki oraz muszą być na nich widoczne odpady znajdujące się w pojemniku.
2. W przypadku niewłaściwej segregacji odpadów polegającej na zmieszaniu odpadów w workach przeznaczonych do innej frakcji odpadów lub umieszczenia w nich odpadów zmieszanych, wykonawca postępuje analogicznie.
  3. W przypadku umieszczenia w pojemnikach lub workach odpadów niekomunalnych (odpady przemysłowe, produkcyjne, rolnicze) wykonawca:
    - a) nie odbiera odpadów pozostawiając na pojemniku lub worku informację dla właściciela o niewłaściwych odpadach,
    - b) sporządza dokumentację fotograficzną i wraz z informacją umożliwiającą identyfikację nieruchomości (załącznik nr 12 SIWZ) i opisem niedopełnienia obowiązku przekazuje w ciągu 2 dni roboczych Zamawiającemu.
  4. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego i przy jego udziale przeprowadzić wrywkowe kontrole zawartości pojemników na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, poprzez ich wysypanie w miejscu odbioru (np. na folię zabezpieczającą), a następnie ich ponowny załadunek.

## **IX. Personel**

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby przedmiot zamówienia był realizowany przez odpowiednią liczbę personelu wykwalifikowanego, przeszkolonego, działającego z należytą starannością.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić właściwy nadzór nad personelem, w szczególności w zakresie:
  - 1) znajomości zadań przypisanych do wykonywania przez daną osobę;
  - 2) znajomości zasad segregacji obowiązujących w gminie Rozdrażew;
  - 3) znajomości istotnych postanowień umowy i harmonogramu;
  - 4) znajomości wymogów bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - 5) znajomości wymogów i środków ochrony przeciwpożarowej;
  - 6) konieczności rozpoznawania i zapobiegania sytuacjom, mogącym wiązać się z zagrożeniem życia lub zdrowia lub uszkodzenia mienia w związku z realizacją przedmiotu umowy i zgłaszania ich niezwłocznie zamawiającemu;
  - 7) wykonywania obowiązków w sposób uporządkowany i nie generujący nadmiernych

uciążliwości uwzględniając charakter wykonywanych zadań.

3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, że osoby wchodzące w skład personelu:
  - 1) na żądanie Zamawiającego ujawnią swoje dane identyfikujące je w strukturach Wykonawcy;
  - 2) wykonując czynności odbioru i transportu odpadów podczas świadczenia usług będą ubrane w odpowiednie uniformy lub odzież ochronną, w tym środki ochrony indywidualnej.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wystarczającą liczbę osób na stanowiskach kierowniczych w celu zapewnienia odpowiedniego nadzoru nad personelem.
5. Wykonawca zobowiązany jest pozyskiwać i utrzymywać personel we własnym zakresie i ponosi wszelkie koszty z tym związane.
6. Wszelkie środki pieniężne lub inne przedmioty wartościowe znalezione przez personel w dowolnym miejscu w ramach świadczenia usług innym niż w siedzibie Wykonawcy, powinny zostać przekazane do Zamawiającego za pisemnym potwierdzeniem przekazania.
7. Wykonawca jest zobowiązany przez cały czas obowiązywania umowy regulować terminowo wszelkie należności publicznoprawne związane z zatrudnieniem personelu, w szczególności podatki, składki ubezpieczeniowe lub opłaty.