

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

**Odbiór i transport odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Rozdrażew.**

### I. Charakterystyka gminy.

1. Powierzchnia Gminy Rozdrażew wynosi 79,0 km<sup>2</sup>. Liczba osób zameldowanych na pobyt stały i czasowy wynosi 5254 (stan na dzień 30.10.2017r.)
2. Liczba nieruchomości zamieszkałych i gospodarstw domowych w poszczególnych miejscowościach gminy (stan na dzień 30.10.2017r.)

<b>Miejscowość</b>	<b>Liczba nieruchomości zamieszkałych</b>	<b>Liczba gospodarstw domowych *</b>
Wolenice	42 (w tym jedna powyżej 7 lokali mieszkalnych)	47
Dzielice	79	79
Henryków	16	16
Chwałki	10	10
Dąbrowa	77	77
Rozdrażewek	55	55
Maciejew	69	69
Nowa Wieś	117	117
Budy	63	63
Wyki	37	38
Trzemeszno	53	53
Grębów	93	93
Rozdrażew	390 (w tym jedna powyżej 7 lokali mieszkalnych)	408
Wygoda	3	3
Dębowiec	8	8

\* Liczba gospodarstw domowych w rozumieniu uchwały Nr XI/72/2015 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości tej opłaty.

Za gospodarstwo domowe uznaje się zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych razem i wspólnie się utrzymujących. Jeżeli ktoś z osób mieszkających razem utrzymuje się oddzielnie, osoba ta tworzy odrębne gospodarstwo.

## **II. Zakres przedmiotu zamówienia.**

### 1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) odbiór i transport z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy, odpadów zmieszanych,
- 2) odbiór i transport z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy, odpadów segregowanych zebranych w workach bądź pojemnikach do segregacji odpadów,
- 3) dostarczanie do wszystkich nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów w kolorystyce zgodnej z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gm. Rozdrażew.
- 4) odbiór i transport przed posesji odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego raz w roku w trakcie obowiązywania umowy,
- 5) odbiór i transport odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w ramach punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, raz na miesiąc lub w ciągu 48 godz. od zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 6) odbiór i transport z punktów zbiórki przeterminowanych leków raz na miesiąc,
- 7) odbiór i transport z wyznaczonych punktów zebranych baterii, raz na kwartał,
- 8) odbiór i transport odpadów komunalnych w przypadku zgłoszenia reklamacji w ciągu 24 godz. od zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 9) odbiór i transport odpadów komunalnych na zgłoszenie Zamawiającego, wynikające z wyjątkowych sytuacji.

### 2. Odbiór odpadów zmieszanych i segregowanych odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w:

- 1) ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r. poz. 1289) oraz w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2016r. poz. 1987 ze zm.)
- 2) uchwale Nr XXXIII/190/2017 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 23 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania

odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ,

- 3) uchwale Nr XXXIII/191/2017 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 23 października 2017r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rozdrażew - stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ.
- 4) uchwale nr XXXVI/207/2017 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 29 listopada 2017r. w sprawie powierzenia Regionalnemu Zakładowi Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. zadania polegającego na zagospodarowaniu odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Rozdrażew załącznik nr 14 do SIWZ.

3. Odbiór i transport z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy odpadów zmieszanych.

Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów zmieszanych z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy. Zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rozdrażew odpady zmieszane gromadzone będą w pojemnikach o pojemnościach 120l, 240l, 1100l. Obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki do odpadów zmieszanych leży po stronie właścicieli nieruchomości.

4. Odbiór i transport z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy odpadów segregowanych.

1) Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru selektywnie gromadzonych odpadów z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy.

2) Selektywna zbiórka odpadów na nieruchomościach zamieszkałych, na których zlokalizowanych jest nie więcej niż siedem lokali prowadzona będzie w systemie workowym lub w pojemnikach (odpady ulegające biodegradacji). Odpady gromadzone będą w czterech workach:

- a) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – worek żółty,
- b) papier i tektura – worek niebieski,
- c) szkło bezbarwne i kolorowe – worek zielony,
- d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – worek brązowy lub pojemniki o pojemności od 120-1100 litrów

3) W przypadku nieruchomości, na których zlokalizowanych jest więcej niż siedem lokali odpady zbierane selektywnie gromadzone będą w pojemnikach o pojemności 1100 litrów lub w workach:

- a) szkło bezbarwne i kolorowe – pojemnik 1100 l lub worki - kolor zielony,
- b) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – pojemnik 1100 l lub worki - kolor żółty,
- c) papier i tektura – pojemnik 1100 l lub worki - kolor niebieski,
- d) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – worek brązowy lub pojemniki o pojemności od 120 do 1100 litrów.

5. Dostarczanie do wszystkich nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia worków do selektywnej zbiórki odpadów o następujących parametrach:
  - a) worek żółty, oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” o pojemności 80l lub 120l wykonany z folii polietylenowych LOPE lub HOPE, umożliwiający identyfikację zawartych w nich odpadów - do zbierania metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe.
  - b) worek niebieski oznaczony napisem „Papier”, o pojemności 80l lub 120l, wykonany z folii LOPE lub HOPE, umożliwiający identyfikację zawartych w nich odpadów - do zbierania odpadów z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
  - c) worek zielony oznaczony napisem „Szkło”, o pojemności 80l lub 120l, wykonany z folii polietylenowych LOPE lub HOPE, umożliwiający identyfikację zawartych w nich odpadów - do zbierania odpadów ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła.
  - d) worek brązowy oznaczony napisem „Bio”, o pojemności 80l lub 120l, wykonany z folii polietylenowych LOPE lub HOPE, umożliwiający identyfikację zawartych w nich odpadów do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 2) W przypadku odbioru odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów z pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia mieszkańców w pojemniki na własny koszt.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć worki do selektywnej zbiórki odpadów w następujący sposób:
  - a) w terminie odbioru odpadów segregowanych w miesiącu styczniu 2018r. dostarczy do każdej posesji, której właściciel zadeklarował segregowanie odpadów po 1 worku w kolorach: żółtym, niebieskim, zielonym, brązowym. Szacunkowa ilość – po 1.150 szt. w każdym kolorze.

- b) w terminie do 15 stycznia 2018r. do siedziby Zamawiającego w celu udostępnienia właścicielom nieruchomości w przypadku zwiększonego zapotrzebowania w okresie pomiędzy terminami zbiórki odpadów. Wymagana ilość po 200 szt. worków na szkło, tworzywa sztuczne, papier i tekturę oraz na odpady ulegające biodegradacji,
- c) począwszy od lutego 2018r. Wykonawca przy każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zbieranych winien dostarczyć nowe worki w ilości i rodzaju odpowiadające liczbie odebranych worków do wszystkich posesji, których właściciele zadeklarowali zbiórkę odpadów w sposób selektywny,
- d) w przypadku nieruchomości zamieszkałych na których zlokalizowanych jest więcej niż siedem lokali Wykonawca w oparciu o porozumienie z właścicielem może udostępnić zamiast worków pojemniki do zbierania odpadów segregowanych.

#### 6. Odbiór odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia raz w roku zbiórki z terenu wszystkich nieruchomości zamieszkałych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wystawionego przed posesję (w formie tzw. wystawki). Wykonawca zobowiązany jest wpisać termin przeprowadzenia zbiórki objazdowej do harmonogramu odbioru odpadów stanowiącego załącznik do umowy.

#### 7. Odbiór i transport odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w ramach Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

##### 1) W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów z PSZOKu.

Odbiór poszczególnych rodzajów odpadów przez Wykonawcę nastąpi raz na miesiąc lub w ciągu 48 godz. w poniedziałek i czwartek od zgłoszenia przez Zamawiającego. Zwrot opróżnionego kontenera w ciągu 24 h od odbioru. Zarówno odbiór jak i zwrot kontenera winien nastąpić w godzinach od 7.00 do 15.00

##### 2) Rodzaje odpadów objętych zbiórką:

- a) papier, tektura (makulatura),
- b) metale,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) opakowania wielomateriałowe,
- e) szkło,
- f) odpady ulegające biodegradacji,
- g) przeterminowane leki i chemikalia,
- h) zużyte baterie i akumulatory,
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,

- j) odpady wielkogabarytowe,
- k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- l) opony,
- m) pozostałe odpady problemowe (np. świetlówki, żarówki, porcelana itp.)

3) Rodzaje kontenerów i pojemników na PSZOK:

- a) kontenery – 24 m<sup>3</sup> (drewno, stolarka, tworzywa sztuczne, wielkogabaryty, opony, odpady ulegających biodegradacji)
- b) kontenery 7m<sup>3</sup> (gruz, styropian, gips, karton gips, inne odpady budowlane i rozbiórkowe, szkło, zużyty sprzęt elektryczny, metale)
- c) pojemniki 1100 l (papier, tektura, odpady wielomateriałowe)

8. Odbiór z punktów zbiórki przeterminowanych leków, baterii i przenośnych akumulatorów

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru przeterminowanych leków raz na miesiąc z aptek oraz odbioru baterii i przenośnych akumulatorów z placówek oświatowych i siedziby Urzędu Gminy raz na kwartał.
- 2) Na dzień 1 stycznia 2018r. zbiórką objęte będą następujące punkty:
  - a) apteki: przy ul. Krotoszyńskiej 9 i ul. Koźmińskiej 10 w Rozdrażewie,
  - b) Zespoły Szkół Publicznych w Nowej Wsi i Rozdrażewie (ul. Krotoszyńska 42),
  - c) Urząd Gminy Rozdrażew – budynek przy ul. Rynek 1.
- 3) Pojemniki do zbiórki stanowią własność Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zgłoszenia się do udziału w zbiórce kolejnych aptek.

**III. Częstotliwość odbioru odpadów:**

- 1. Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów co najmniej z minimalną częstotliwością określoną na podstawie uchwały Nr XXXIII/190/2017 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 23 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi określoną w poniższej tabeli nr 1:

Rodzaj odpadów komunalnych	Minimalna częstotliwość odbierania	
	Nieruchomości na których znajduje się nie więcej niż siedem lokali	Nieruchomości na których znajduje się więcej niż siedem lokali
Zmieszane odpady komunalne	raz w miesiącu	co dwa tygodnie

Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	raz w miesiącu	raz w miesiącu
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale,</li> <li>- Papier i tektura,</li> <li>- Szkło bezbarwne i kolorowe</li> </ul>	raz w miesiącu	raz w miesiącu
Baterie i akumulatory	odbiór z jednostek oświatowych i siedziby Urzędu raz na kwartał	
Przeterminowane leki	odbiór z aptek raz na miesiąc	
Zbiórka objazdowa odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego	jeden raz w roku	
Odpady zebrane w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – papier, tektura (makulatura), metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, odpady ulegające biodegradacji, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, opony, pozostałe odpady problemowe (np. świetlówki, żarówki, porcelana itp.)	odbiór raz w miesiącu lub w ciągu 48 h w poniedziałek lub w czwartek, zwrot opróżnionego kontenera w ciągu 24 h od odbioru. Zarówno odbiór jak i zwrot kontenera winien nastąpić w godzinach od 7.00 do 15.00	

#### IV. Szacowane ilości odpadów.

1. Ilość zmieszanych odpadów komunalnych w okresie trwania zamówienia wg obliczeń szacunkowych wynosi: **1560 Mg**
2. Ilość odpadów selektywnie zbieranych w okresie trwania zamówienia wg obliczeń szacunkowych wynosi:
  - 1) papier i tektura – **9,6 Mg**
  - 2) szkło bezbarwne i kolorowe – **168 Mg**
  - 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – **132 Mg**
  - 4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – **84 Mg**

3. Ilość odpadów selektywnie zbieranych w okresie trwania zamówienia w ramach punktu selektywnej zbiórki odpadów wg obliczeń szacunkowych wynosi:
- 1) odpady wielkogabarytowe (łącznie z odebranymi w ramach zbiórki objazdowej) – **72 Mg**
  - 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (łącznie z odebranymi w ramach zbiórki objazdowej) – **6 Mg**
  - 3) przeterminowanych leków – **0,4 Mg**
  - 4) przenośnych baterii i akumulatorów – **0,2 Mg**
  - 5) opon – **5 Mg**
  - 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych innych niż niebezpieczne – **40,8 Mg**
  - 7) chemikalia ( pozostałości farb) – **2,0 Mg**
  - 8) pozostałe odpady problemowe - **0,5 Mg**
4. Ustalone ilości odpadów są wyłącznie szacunkowe i mogą ulec zmianie. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenia w przypadku, gdy ilość rzeczywiście zebranych odpadów będzie odbiegać od podanych wartości szacunkowych.
5. Ponadto informuje się, że ok. 15 % odpadów segregowanych odbieranych będzie z PSZOKU znajdującego się w miejscowości Rozdrażew.

#### **V. Wymagania stawiane wykonawcy i ustalenia organizacyjne związane z wykonywaniem zamówienia**

##### 1. Odbiór odpadów:

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów z wszystkich nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z bazą nieruchomości zawierającą informację o prowadzeniu selektywnej bądź nieselektywnej zbiórki odpadów na terenie nieruchomości, udostępnioną Wykonawcy.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów także z nieruchomości, które zostaną zamieszkałe w czasie obowiązywania umowy. Zamawiający niezwłocznie udostępni Wykonawcy informacje o:
  - a) nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy;
  - b) nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą itp. (nie są objęte zakresem przedmiotu zamówienia).
- 3) Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym został powiadomiony o zmianie. Wykonawca w przypadku nieruchomości, która zmieniła



swój status na niezamieszkałą nie będzie odbierał odpadów z tej nieruchomości od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:

- 1) w sposób ciągły, z zastosowaniem dostatecznej ilości środków technicznych;
- 2) nie zakłócając spoczynku nocnego ( wskazana realizacja odbioru od poniedziałku do piątku w godz. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>),
- 3) ograniczając niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum,
- 4) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
- 5) niezależnie od warunków atmosferycznych,
- 6) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych z każdej zamieszkałej nieruchomości. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia z uwagi na utrudniony dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych, domów jednorodzinnych lub wielorodzinnych, w szczególności z powodu wąskiej drogi dojazdowej lub prowadzonych remontów.

3. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi, a także poszczególnych frakcji odpadów zebranych selektywnie.

4. Zakazuje się Wykonawcy odbioru odpadów komunalnych i segregowanych od mieszkańców gminy w tym samym dniu co odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych, realizowany w oparciu o odrębne umowy.

5. Zakazuje się Wykonawcy odbioru zmieszanych odpadów komunalnych od mieszkańców gminy w tym samym dniu co odbiór odpadów segregowanych od mieszkańców gminy.

6. Zamawiający wymaga, aby pojazdy wjeżdżające na teren gm. Rozdrażew w celu realizacji usługi nie zawierały odpadów z innych gmin, ani odpadów zebranych z nieruchomości niezamieszkałych położonych na terenie gminy.

7. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, workach, odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rozdrażew Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu (nie dotyczy odpadów zgromadzonych w wyniku przepełnienia pojemników/worków).

8. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia:

- 1) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji odbioru lub wywozu,
- 2) zbieranie odpadów leżących luzem obok wypełnionych pojemników oraz doprowadzenie do porządku terenów przyległych zanieczyszczonych na skutek przepełnienia gromadzonych odpadów,
- 3) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy,
- 4) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę, a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu,
- 5) przekazanie Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Rozdrażew gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach, kontenerach, workach. Na tą okoliczność Wykonawca musi sporządzić w terminie 2 dni roboczych protokół, który zawiera w szczególności:
  - a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rozdrażew.
  - b) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.

Do protokołu należy dołączyć zdjęcia lub film, które pozwolą na potwierdzenie faktu niewywiązania się z przestrzegania regulaminu. Protokół stanowi załącznik do SIWZ (załącznik nr 12). W sytuacji opisanej powyżej Wykonawca odbiera odpady, a Zamawiający traktuje je jako odpady gromadzone w sposób zmieszany.

9. Wyłoniony w przetargu Wykonawca na 5 dni przed podpisaniem umowy przedstawia Zamawiającemu do akceptacji projekt harmonogramu odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zbieranych selektywnie, podczas objazdowej zbiórki odpadów oraz zbiórki odpadów w punkcie selektywnego zbierania odpadów. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, harmonogram stanowić będzie załącznik do umowy. W przypadku uwag Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie wprowadzi uwagi i przedstawi ponownie do akceptacji.
10. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:

- 1) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny (pozwalający na szybkie zorientowanie się), wskazywać konkretne daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów (wskazanie określonego dnia tygodnia);
  - 2) terminy odbioru odpadów nie mogą następować w dni ustawowo wolne od pracy oraz soboty;
  - 3) odbiór odpadów z PSZOK raz w miesiącu lub w ciągu 48 h (w poniedziałek lub w czwartek) od zgłoszenia przez Zamawiającego. Zwrot opróżnionego kontenera w ciągu 24 h od odbioru. Zarówno odbiór jak i zwrot kontenera winien nastąpić w godzinach od 7.00 do 15.00.
  - 4) w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca wyznaczy odbiór odpadów w poprzedzającym lub następnym dniu, niebędącym dniem ustawowo wolnym od pracy;
  - 5) harmonogram nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych (zakaz nie dotyczy logotypu i danych adresowych Wykonawcy);
  - 6) powinien zawierać opis jak segregować odpady (jakie rodzaje odpadów można gromadzić w poszczególnych workach/pojemnikach oraz jakich nie wolno do nich wrzucać).
11. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom i zarządom nieruchomości zamieszkałych przed dniem 1 stycznia 2018r., w formie pisemnej po 1 egzemplarzu dla każdej nieruchomości. Zamawiający uznaje, że wystarczającym dla obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych. Ponadto Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający umieści przekazany przez Wykonawcę harmonogram na własnej stronie internetowej. Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony. Harmonogram odbioru odpadów na 2018 rok Wykonawca prześle Zamawiającemu pięć dni przed podpisaniem umowy. Natomiast harmonogram na 2019 rok Wykonawca prześle do zaakceptowania Zamawiającemu do 20 listopada 2018r. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie właścicieli nieruchomości o zmianie.
12. Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości

w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

13. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy na odbiór i transport odpadów komunalnych zawartej z Zamawiającym do kolportowania przy okazji odbioru odpadów ulotek informacyjnych sporządzonych przez Zamawiającego, kierowanych do właścicieli nieruchomości zamieszkałych na temat systemu gospodarki odpadami na terenie Gminy Rozdrażew.
14. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebrane z nieruchomości odpady zgodnie z harmonogramem, nie pozostawianie worków na odpady segregowane itp.) w ciągu 24 godz. od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem do Zamawiającego (załącznik nr 13 do SIWZ)
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników, kontenerów, do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
16. Konieczność odbioru odpadów z pojemników, w które wyposażone są nieruchomości. Posesje wyposażone są w pojemniki wykonane z tworzywa sztucznego o pojemności 120, 240 l i 1100l. W przypadku konieczności dostosowania pojemników do pojazdów Wykonawcy koszt wymiany pojemników ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia majątku Zamawiającego, np. krawężników, chodników, ogrodzeń, terenów zielonych w trakcie odbioru odpadów.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
  - 1) udziału przedstawicieli Zamawiającego w objeździe nieruchomości podczas odbioru odpadów,
  - 2) wybiórczej kontroli sposobu realizacji obowiązków przez Wykonawcę,
  - 3) ważenia pojazdu przed rozpoczęciem zbiórki odpadów na terenie gminy Rozdrażew i po jej zakończeniu.

## **VI. Raporty i obowiązki informacyjne**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
  - 1) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) w szczególności:
    - a) zmieszane odpady komunalne (Mg),

- b) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z podziałem na papier i tekturę (Mg), tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale (Mg), szkło (Mg), odpady ulegające biodegradacji (Mg), odpady wielkogabarytowe (Mg), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (Mg), przeterminowanych leków i chemikaliów, przenośnych baterii i akumulatorów, opon (Mg), odpadów budowlanych i rozbiórkowych (Mg), pozostałe odpady problemowe (Mg),
- 2) właścicielach nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne ze wskazaniem pojemności pojemnika na odpady zmieszane oraz ilość worków z poszczególnymi frakcjami odpadów segregowanych.
  - 3) sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane,
  - 4) ilości i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło) ze strumienia odpadów zmieszanych (Mg),
  - 5) ilości zmieszanych odpadów komunalnych przekazanych do mechaniczno – biologicznego przetwarzania (Mg),
  - 6) ilości odpadów o kodzie 19 12 12 powstałych po mechaniczno – biologicznym przetwarzaniu zmieszanych odpadów komunalnych (Mg)
2. Raporty, o których mowa muszą być przekazane w formie papierowej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
  3. Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
  4. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nieujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
  5. Wykonawca dla każdej z wyznaczonych tras przekaże Zamawiającemu wzorcowy raport w postaci zapisu śladu GPS jak załącznik do raportu miesięcznego i w przypadku odrębnego wezwania Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych.
  6. Do ww. sprawozdania należy dołączyć informacje o odpadach z odpadów komunalnych z terenu gminy Rozdrażew uzyskaną od prowadzącego regionalną instalację, zawierającą dane o:
    - 1) rodzajach i masie odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szła poddanych recyklingowi i przygotowanych do ponownego użycia lub przekazanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów wraz ze wskazaniem procesu odzysku,
    - 2) rodzajach i masie odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi oraz poddanych innym formom odzysku lub przekazanych w tym celu innemu posiadaczowi odpadów wraz ze wskazaniem procesu odzysku, któremu został poddany odpad,

3) masie wytworzonych i poddanych składowaniu pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych, któremu został poddany odpad.