

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (SOPZ)

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i na terenie gminy Rozdrażew.

I. Charakterystyka gminy.

1. Powierzchnia Gminy Rozdrażew wynosi 79,0 km². Liczba osób zameldowanych na pobyt stały i czasowy wynosi 5.257 (stan na dzień 30.10..2013r.).

2. Liczba nieruchomości zamieszkałych i gospodarstw domowych w poszczególnych miejscowościach gminy (stan na dzień 30.10.2013r.)

Miejscowość	Liczba nieruchomości zamieszkałych	Liczba gospodarstw domowych *
Wolenice	41 (w tym jedna powyżej 7 lokali mieszkalnych)	47
Dzielice	76	76
Henryków	15	15
Chwałki	10	10
Dąbrowa	78	78
Rozdrażewek	53	54
Maciejew	66	66
Nowa Wieś	118	118
Budy	59	60
Wyki	36	36
Trzemeszno	52	52
Grębów	90	93
Rozdrażew	379 (w tym jedna powyżej 7 lokali mieszkalnych)	398
Wygoda	3	3
Dębowiec	8	8

* Liczba gospodarstw domowych w rozumieniu uchwały Nr XXV/152/2013 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 12 marca 2013r. w sprawie metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami

komunalnymi oraz ustalania wysokości tej opłaty.

Za gospodarstwo domowe uznaje się zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych razem i wspólnie się utrzymujących. Jeżeli ktoś z osób mieszkających razem utrzymuje się oddzielnie, osoba ta tworzy odrębne gospodarstwo.

II. Zakres przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- odbiór z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy, transport i zagospodarowanie odpadów zmieszanych,
- odbiór z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy, transport i zagospodarowanie odpadów segregowanych zebranych w workach bądź pojemnikach do segregacji odpadów
- dostarczanie do wszystkich nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów,
- odbiór odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego cztery razy w trakcie obowiązywania umowy,
- odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w ramach mobilnego punktu zbiórki odpadów, raz na kwartał
- odbiór z punktów zbiórki przeterminowanych leków raz na miesiąc
- odbiór zebranych baterii transport i zagospodarowanie, raz na kwartał
- odbiór na zgłoszenie Zamawiającego odpadów komunalnych (wyjątkowe przypadki)

Odbiór odpadów zmieszanych i segregowanych odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w:

- ustawie z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012r. poz. 391) oraz w ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.z 2012r.poz.21
- uchwale Nr XXVI/154/2013 Rady Gminy Rozdrażew. z dnia 12 marca 2013r.w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi ze zmianą wynikającą z uchwały NR XXXIV/179/2013 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 29 października 2013r.w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi – stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ,

- uchwale Nr XXVI/156/2013 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 12 marca 2013r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rozdrażew ze zmianą wynikającą z uchwały NR XXXIV/180/2013 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 29 października 2013r. w sprawie zmiany regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie GMINY ROZDRAŻEW - stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.

A/ odbiór z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy, transport i zagospodarowanie odpadów zmieszanych

Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru odpadów zmieszanych z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy. Zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rozdrażew odpady zmieszane gromadzone będą w pojemnikach o pojemnościach 120l, 240l, 770l. Obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki do odpadów zmieszanych leży po stronie właściciela nieruchomości.

B/ odbiór z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy, transport i zagospodarowanie odpadów segregowanych

Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru selektywnie gromadzonych odpadów z wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy.

Selektywna zbiórka odpadów na nieruchomościach zamieszkałych, na których zlokalizowanych jest nie więcej niż siedem lokali prowadzona będzie w systemie workowym lub w pojemnikach (odpady zielone) Odpady gromadzone będą w czterech workach:

- tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – worek żółty,
- papier i tektura – worek niebieski,
- szkło bezbarwne i kolorowe – worek zielony,
- odpady zielone (części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych) – worek brązowy lub pojemniki o pojemności od 80-1100 litrów

W przypadku nieruchomości, na których zlokalizowanych jest więcej niż siedem lokali odpady zbierane selektywnie gromadzone będą w kontenerach o poj. 1100 litrów typu dzwon lub siatkowy o pojemności 1,5 – 3,0 m³ i workach:

- szkło bezbarwne i kolorowe –kontener, pojemnik typu dzwon, kolor zielony,
- tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe – kontener lub pojemnik siatkowy, kolor żółty,
- papier i tektura – kontener, pojemnik siatkowy lub worki, kolor niebieski,
- odpady zielone – worek brązowy lub pojemniki o pojemności od 80 do 1100litrów

C/ dostarczanie **do wszystkich nieruchomości zamieszkałych worków do selektywnej zbiórki odpadów**

Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia worków do selektywnej zbiórki odpadów o następujących parametrach:

- 1) worek żółty, o pojemności 80 l lub 120 l wykonany z folii polietylenowych LDPE lub HDPE, umożliwiający identyfikację zawartych w nich odpadów – do zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych,
- 2) worek niebieski, o pojemności 80l lub 120 l, wykonany z folii LDPE lub HDPE, umożliwiający identyfikację zawartych w nich odpadów – do zbierania papieru i tektury,
- 3) worek zielony, o pojemności 80 l lub 120 l, wykonany z folii polietylenowych LDPE lub HDPE, umożliwiający identyfikację zawartych w nich odpadów – do zbierania szkła bezbarwnego i kolorowego,
- 4) worek brązowy, o minimalnej pojemności 120 l, wykonany z folii polietylenowych LDPE lub HDPE, umożliwiający identyfikację zawartych w nich odpadów – do zbierania odpadów zielonych (części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych),

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć worki do selektywnej zbiórki odpadów w następujący sposób:

- 1) w terminie odbioru odpadów segregowanych w miesiącu styczniu a dostarczy do każdej posesji, której właściciel zadeklarował segregowanie odpadów po 1 worku w kolorach: żółtym, niebieskim, zielonym. Szacunkowa ilość – po 1.050 szt. w każdym kolorze.
- 2) w terminie do 15 stycznia 2014r. do siedziby Zamawiającego w celu udostępnienia właścicielom nieruchomości w przypadku zwiększonego zapotrzebowania w okresie pomiędzy terminami zbiórki odpadów. Wymagana ilość:
 - po 200szt. worków na szkło i tworzywa sztuczne, papier i tekturę.
 - do 30 marca 2014r. 100 szt. worków na odpady zielone
- 3) Począwszy od zbiórki odpadów segregowanych w miesiącu lutym 2013 Wykonawca zobowiązany będzie przekazywać właścicielom posesji worki do zbiórki selektywnej: szkła (kolor zielony), tworzyw sztucznych (kolor żółty), makulatury (kolor niebieski) o wybranej przez właściciela posesji pojemności worka (80 l lub 120 l). Zamawiający przedłoży do 30 stycznia 2014r. wykaz posesji, do których należy dostarczyć worki o większej pojemności (120 l).
- 4) w terminach odbioru odpadów zbieranych selektywnie do wszystkich nieruchomości, których właściciele zadeklarowali zbiórkę odpadów w sposób selektywny. Przy każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych, Wykonawca winien dostarczyć nowe worki w ilości i rodzaju

odpowiadające liczbie odebranych worków.

Wykonawca jest zobowiązany w ramach niniejszego zamówienia do zapewnienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych na których zlokalizowanych jest więcej niż siedem lokali worków do zbierania odpadów zielonych oraz papieru i tektury.

D/ odbiór odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do czterokrotnego (raz na pół roku)przeprowadzenia zbiórki z terenu wszystkich nieruchomości zamieszkałych odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, wystawionego przed posesję (w formie tzw. wystawki). Wykonawca zobowiązany jest wpisać termin przeprowadzenia zbiórki objazdowej do harmonogramu odbioru odpadów stanowiącego załącznik do umowy.

E/ odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny w ramach mobilnego punktu zbiórki odpadów.

Wykonawca zobowiązany będzie zorganizować raz w kwartale mobilny punkt zbierania odpadów. W tym celu Wykonawca przeprowadzi zbiórkę odpadów na terenie miejscowości Rozdrażew w godz. od 9.00 do 15.00. Wykonawca zobowiązany jest wpisać termin zorganizowania ww. punktu do harmonogramu odbioru odpadów stanowiącego załącznik do umowy.

Rodzaje odpadów objętych zbiórką

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- odpady wielkogabarytowe
- przeterminowane leki i chemikalia, w ilości do 10 kg łącznie od jednego mieszkańca rocznie
- przenośne baterii i akumulatory,
- zużyte opony, w ilości do 6 szt. od jednego mieszkańca rocznie
- odpady budowlane i rozbiórkowe, w ilości do 150 kg od jednego mieszkańca rocznie.
- papier i tektury
- tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale;
- szkło (bezbarwne i kolorowe);
- odpady zielone;
- pozostałe odpady problemowe (np. świetlówki, żarówki, szyby, porcelana).

F/ odbiór z punktów zbiórki przeterminowanych leków , baterii i przenośnych akumulatorów.

Wykonawca będzie zobowiązany do odbioru przeterminowanych leków z aptek oraz odbioru baterii i przenośnych akumulatorów z placówek oświatowych i siedziby Urzędu Gminy.

Na dzień 1 stycznia 2014r. zbiórką objęte będą następujące punkty:

- apteki przy ul. Krotoszyńskiej 9 i ul. Koźmińskiej w Rozdrażewie,
- Zespoły Szkół Publicznych w Nowej Wsi i Rozdrażewie (ul. Krotoszyńska 42),
- Urząd Gminy Rozdrażew – budynek przy ul. Rynek 1.

Pojemniki do zbiórki stanowią własność Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zgłoszenia się do udziału w zbiórce kolejnych aptek.

III. Częstotliwość odbioru odpadów:

Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów co najmniej z minimalną częstotliwością określoną na podstawie uchwały Nr XXVI/154/2013 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 12 marca 2013r. ze zmianą wynikającą z uchwały NR XXXIV/179/2013 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 29 października 2013r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi określoną w poniższej tabeli nr 1:

Rodzaj odpadów komunalnych	Minimalna częstotliwość odbierania	
	Nieruchomości na których znajduje się nie więcej niż siedem lokali	Nieruchomości na których znajduje się więcej niż siedem lokali
Zmieszane odpady komunalne	raz w miesiącu	dwa razy w miesiącu
Odpady zielone – wyłącznie od maja do listopada	raz w miesiącu	raz w miesiącu
- Tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale, - Papier i tektura, - Szkło bezbarwne i kolorowe	raz w miesiącu	raz w miesiącu
Baterie i akumulatory	Odbiór z jednostek oświatowych i siedziby Urzędu raz na kwartał	

Przeterminowane leki	Odbiór z aptek raz w miesiącu
Odpady objęte zbiórką w ramach mobilnego punktu odbioru odpadów	zbiórka raz w kwartale
Zbiórka objazdowa odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego	Cztery razy w okresie trwania umowy(co pół roku)
Budowlane, rozbiórkowe i zielone	zbiórka raz w kwartale

IV Szacowane ilości odpadów.

Ilość zmieszanych odpadów komunalnych w okresie trwania zamówienia wg obliczeń szacunkowych wynosi: **1200 Mg** (600 Mg rocznie)

Ilość odpadów selektywnie zbieranych w okresie trwania zamówienia wg obliczeń szacunkowych wynosi:

- a) papier i tektura – **10,0 Mg** (5 Mg rocznie)
- b) szkło bezbarwne i kolorowe – **144 Mg** (72 Mg rocznie)
- c) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – **84,0 Mg** (42 Mg rocznie)
- d) odpady zielone – **7,0 Mg** (3,5 Mg rocznie)

5.3. Ilość odpadów selektywnie zbieranych w okresie trwania zamówienia w ramach mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów wg obliczeń szacunkowych wynosi:

- a) odpady wielkogabarytowe (łącznie z odebranymi w ramach zbiórki objazdowej)– **8,0 Mg** (4,0 Mg rocznie)
- b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (łącznie z odebranymi w ramach zbiórki objazdowej) – **12,0 Mg** (6,00 Mg)
- c) przeterminowanych leków i chemikaliów – **0,1 Mg** (0,05 Mg rocznie)
- d) przenośnych baterii i akumulatorów – **0,2 Mg** (0,1 Mg rocznie)
- e) opon – **4 Mg** (2 Mg rocznie)
- f) odpadów budowlanych i rozbiórkowych innych niż niebezpieczne – **48 Mg** (24 Mg rocznie)
- g) pozostałe odpady problemowe – **1,0 Mg** (0,5 Mg rocznie)

Ustalane ilości odpadów są wyłącznie szacunkowe i mogą ulec zmianie. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenia w przypadku, gdy ilość rzeczywiście zebranych odpadów będzie odbiegać od podanych wartości szacunkowych.

V. Wymagania stawiane wykonawcy i ustalenia organizacyjne związane

z wykonywaniem zamówienia

1. Odbiór odpadów:

a) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów z wszystkich nieruchomości zamieszkałych, zgodnie z bazą nieruchomości zawierającą informację o prowadzeniu selektywnej bądź nieselektywnej zbiórki odpadów na terenie nieruchomości, udostępnioną Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów także z nieruchomości, które zostaną zamieszkałe w czasie obowiązywania umowy. Zamawiający niezwłocznie udostępni Wykonawcy informacje o:

- nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy;
- nieruchomościach zmieniających swój status użytkowania np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą itp. (nie są objęte zakresem przedmiotu zamówienia).

Wykonawca w przypadku nowo zgłoszonej nieruchomości będzie odbierał odpady z tej nieruchomości począwszy od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca został powiadomiony o zmianie. Wykonawca w przypadku nieruchomości, która zmieniła swój status użytkowania nie będzie odbierał odpadów z tej nieruchomości od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych:

- a) w sposób ciągły, z zastosowaniem dostatecznej ilości środków technicznych;
- b) nie zakłócając spoczynku nocnego;
- c) ograniczając niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum
- d) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru
- e) niezależnie od warunków atmosferycznych;
- f) pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych **z każdej zamieszkałej nieruchomości. Wykonawcy nie** przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia z uwagi na utrudniony dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych, domów jednorodzinnych lub wielorodzinnych, w szczególności z powodu wąskiej drogi dojazdowej lub prowadzonych remontów.

3. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi, a także poszczególnych frakcji odpadów zebranych selektywnie. Dopuszcza się transport jednym pojazdem różnych frakcji odpadów zebranych selektywnie pod warunkiem zabezpieczenia ich przed zmieszaniem i odrębnego ważenia każdej frakcji.

Zakazuje się mieszania odpadów odbieranych w ramach realizacji umowy z odpadami odbieranymi od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych odbieranych w oparciu o odrębne umowy. Ponadto zamawiający wymaga, aby pojazdy wjeżdżające na teren gm. Rozdrażew w celu realizacji usługi nie zawierały odpadów z innych gmin.

4. W przypadku, gdy odpady nie są gromadzone w pojemnikach, kontenerach, workach, odpowiadających wymaganiom Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rozdrażew Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o nieruchomości, na której odpady nie są gromadzone w sposób odpowiadający wymaganiom Regulaminu (nie dotyczy odpadów zgromadzonych w wyniku przepełnienia pojemników/worków)

5. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia:

- porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji odbioru lub wywozu,
- zbieranie odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników oraz doprowadzenie do porządku terenów przyległych zanieczyszczonych na skutek przepełnienia gromadzonych odpadów,
- ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy
- zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę, a także przed wydzielaniem nieprzyjemnego zapachu.
- powiadamianie Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach umieszczania odpadów zmieszanych w workach / pojemnikach na odpady segregowane w terminie 2 dni roboczych.

Na tą okoliczność Wykonawca musi sporządzić protokół oraz przedstawić właściwą dokumentację - wykonać zdjęcie, które pozwoli na potwierdzenie faktu niewywiązania się z obowiązku segregacji odpadów. Protokół stanowi załącznik do SIWZ. W sytuacji opisanej powyżej Wykonawca odbiera odpady, a Zamawiający traktuje je jako odpady gromadzone w sposób zmieszany.

6. Wyłoniony w przetargu Wykonawca na 5 dni przed podpisaniem umowy przedstawia Zamawiającemu do akceptacji projekt harmonogramu odbioru zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zbieranych selektywnie oraz zbiórki odpadów w mobilnym punkcie selektywnego zbierania odpadów. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, harmonogram stanowić będzie załącznik do umowy. W przypadku uwag Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie wprowadzi uwagi i przedstawi ponownie do akceptacji.

7. Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:

- a) powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się wskazywać konkretne daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości, z uwzględnieniem regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów (wskazanie określonego dnia tygodnia);
- b) terminy odbioru odpadów nie mogą następować w dni ustawowo wolne od pracy;
- c) w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Wykonawca wyznaczy odbiór odpadów w poprzedzającym lub następnym dniu, nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy;
- d) harmonogram nie powinien zawierać żadnych dodatkowych treści ponad informacje związane z wykonywaniem zamówienia, w szczególności reklam, informacji propagandowych (zakaz nie dotyczy logotypu i danych adresowych Wykonawcy).
- e) powinien zawierać opis jak segregować odpady (jakie rodzaje odpadów można gromadzić w poszczególnych workach/pojemnikach oraz jakich nie wolno do nich wrzucać).

8. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom i zarządcom nieruchomości zamieszkałych przed dniem 1 stycznia 2014r., w formie pisemnej w 1 egzemplarzu dla każdej nieruchomości. Zamawiający uznaje, że wystarczającym dla obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych.

Ponadto Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający umieści przekazany przez Wykonawcę harmonogram na własnej stronie internetowej.

Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca terminu na jaki został ustalony. Harmonogram na odbiór odpadów na 2014 rok Wykonawca przekaże Zamawiacemu pięć dni przed podpisaniem umowy. Natomiast harmonogram na 2015 rok do 15 grudnia 2014 roku. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie właścicieli nieruchomości o zmianie.

9. Wykonawca w wyjątkowych sytuacjach odbierze na zgłoszenie Zamawiającego odpady poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.

10. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zawartej z Zamawiającym do kolportowania przy okazji odbioru odpadów ulotek informacyjnych sporządzonych przez Zamawiającego, kierowanych do właścicieli nieruchomości zamieszkałych na temat systemu gospodarki odpadami na terenie Gminy Rozdrażew

11. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebrane z nieruchomości odpady zgodnie z harmonogramem, nie pozostawianie worków na odpady segregowane itp.) w ciągu 48 godz. od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem do Zamawiającego.

12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników, kontenerów, do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia lub uszkodzenia majątku Zamawiającego, np. krawężników, chodników, ogrodzeń, terenów zielonych w trakcie odbioru odpadów.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo:

- udziału przedstawicieli zamawiającego w objeździe nieruchomości podczas odbioru odpadów,
- wybiórczej kontroli sposobu realizacji obowiązków przez Wykonawcę,
- ważenia pojazdu przed rozpoczęciem zbiórki odpadów na terenie gminy Rozdrażew i po jej zakończeniu.

VI. Raporty i obowiązki informacyjne

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

a) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) w szczególności:

- zmieszane odpady komunalne (Mg);
- odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z podziałem na:
 - papier i tekturę (Mg);
 - tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale (Mg);
 - szkło (Mg);
 - odpady wielkogabarytowe (Mg);
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (Mg);

- odpady zielone (Mg).
- przeterminowanych leków i chemikaliów,
- przenośnych baterii i akumulatorów,
- opon (Mg);
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych (Mg);
- pozostałe odpady problemowe (Mg)

b) właścicielach nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne (wykaz);

c) sposobach zagospodarowania ww. odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane;

d) ilości i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło) ze strumienia odpadów zmieszanych (Mg);

e) ilości zmieszanych odpadów komunalnych przekazanych do mechaniczno – biologicznego przetwarzania (Mg);

f) ilości odpadów o kodzie 19 12 12 powstałych po mechaniczno – biologicznym przetwarzaniu zmieszanych odpadów komunalnych unieszkodliwionych przez składowanie [Mg].

Raporty, o których mowa muszą być przekazane w formie papierowej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.

Raport miesięczny jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Rozdrażew gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach, kontenerach, workach. Informacja powinna zawierać w szczególności:

a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rozdrażew.;

b) dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane.

3. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.

4. Wykonawca dla każdej z wyznaczonych tras przekaże Zamawiającemu wzorcowy raport w postaci zapisu śladu GPS jak załącznik do raportu miesięcznego i w przypadku odrębnego

wezwania Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych.