

Publiczne Przedszkole w Rozdrażewie
63-708 Rozdrażew, ul. Krotoszyńska 9a
tel. 62 722-13-28, fax. 62 722-13-70

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości poniżej kwot
określonych w art.11 ust. 8 ustawy PZP pod nazwą

**„Termorenowacja budynku publicznego przedszkola
w Rozdrażewie II etap”**

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

/-/ Danuta Bała /-/

Rozdrażew, dnia 14.05.2012 r.

Rozdział I. Informacje wprowadzające

1. Dane Zamawiającego

Publiczne Przedszkole w Rozdrażewie

ul. Krotoszyńska 9a

63-708 Rozdrażew, tel. 627221328,

- **adres do korespondencji:** jak wyżej
- **NIP:** 621-16-46-239; **REGON:** 251589060
- **faks do korespondencji w sprawie zamówienia:** 62 7221 -370
- **e-mail: do korespondencji w sprawie zamówienia:**
sekretariat@rozdrazew.pl
- **adres strony internetowej:** www.rozdrazew.pl

2. Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na termorenowację budynku przedszkola w Rozdrażewie

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w rozdziale II niniejszej specyfikacji.

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 PZP, na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, ze zm.)- zwanej dalej „ustawą” oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – zwanej dalej „specyfikacją”. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy – Kodeks Cywilny.

4. Ogłoszenie o przetargu zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych

Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia

CPV:

45.26.12.10-9 (*roboty budowlane rozbiórkowe i murowe*)

45.42.10.00-4 (*roboty w zakresie stolarki budowlanej*)

45.42.21.00-8 (*roboty malarskie*)

45.43.00.00-0 (*roboty na podłogach i posadzkach*)

45.31.00.01-3 (*roboty w zakresie instalacji elektrycznych*)

45.33.11.00-7 (*roboty w zakresie instalowania centralnego ogrzewania*)

45.33.12.10-1 (*roboty w zakresie instalacji wodno-kanalizacyjnych i sanitarnych*)

Przedmiot zamówienia stanowi termorenowację budynku przedszkola w Rozdrażewie. Publiczne Przedszkole w Rozdrażewie zlokalizowane jest na działce Nr 262/4 obręb Rozdrażew.

Szczegółowy opis przedmiotu robót został określony w dokumentacji technicznej (projekt termorenowacji budynku do wglądu u Zamawiającego) oraz przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.

- 1/ roboty rozbiórkowe (wykucie z murów ościeżnic – 20szt)
- 2/ roboty murowe (ściany o grubości 24cm -34,955m²)
- 3/ roboty stolarskie (wymiana okien i drzwi – 58,08m²)
- 4/ tynki wewnętrzne – 183,113m²
- 5/ wewnętrzne gładzie gipsowe 300,797
- 6/ roboty malarskie - 300,797m²
- 7/ posadzki z wykładzin Tarkett Granit – 129,063m²
- 8/ instalacja elektryczna wewnętrzna – kpl.
- 9/ instalacja C.O., wodno-kanalizacyjna i sanitarna – kpl.

Dodatkowe informacje Zamawiającego

- Wykonawca zobowiązany będzie zabezpieczyć plac budowy zgodnie z przepisami ochrony ppoż. i bhp.
- Urządzenia i materiały, stosowane w realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, muszą posiadać stosowne, wymagane przepisami prawa atesty lub dopuszczenia do obrotu gospodarczego.
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w zakresie zaproponowanych materiałów i urządzeń podstawowych przedstawionych w dokumentacji technicznej jeżeli materiały te charakteryzują się parametrami takimi samymi lub lepszymi od wymienionych w dokumentacji.
- Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone roboty objęte przedmiotem zamówienia w celu zapoznania się ze stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem przetargu.

Rozdział III. Składanie ofert częściowych i wariantowych, umowa ramowa, aukcja elektroniczna

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający **nie przewiduje** prowadzenia postępowania w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział IV. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych do wysokości 50% wartości zamówienia publicznego.

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający ustalił terminy realizacji przedmiotu zamówienia

- rozpoczęcie: od dnia **podpisania umowy**
- zakończenie: do dnia **10 sierpnia 2012r.**

Rozdział VI. Wymagania odnośnie gwarancji

Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum 36 miesięcy pełnej gwarancji na przedmiot zamówienia.

W terminie odbioru przedmiotu umowy Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny.

Rozdział VII. Płatności – zgodnie z projektem umowy

Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (art.22 ust. 1 ustawy)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy.

Spełnienie warunków udziału zostanie ocenione wg poniższych zasad:

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży aktualny wypis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert **a osoby fizyczne będące przedsiębiorcami złożą oświadczenie, że prowadzą działalność gospodarczą i w jakim zakresie.**

2. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca udokumentuje wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, przynajmniej trzy zadania polegające na wybudowaniu lub remoncie obiektów podobnych co do zakresu robót, o wartości 100 000 zł każda z robót. Wykaz musi zawierać daty i miejsca wykonania, rodzaj i wartość robót, adres inwestora wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki

budowlanej i prawidłowo ukończone. ***(Należy dołączyć kserokopie protokółów końcowych odbioru robót).***

3. Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca dysponuje sprzętem technicznym w ilości co najmniej:

- zestawem narzędzi malarskich
- zestawem rusztowań wysokościowych
- samochodem dostawczym

oraz:

- *jedną czteroosobową brygadą roboczą*
- *1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania budową w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy,*
- *1 osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie urządzeń elektrycznych i energetycznych przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika robót,*

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że posiada dostęp lub dysponuje środkami finansowymi w wysokości 50% zaoferowanej ceny brutto oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł .

Polisa winna być opłacona na czas związania z ofertą a w przypadku, gdy polisa nie obejmuje czasu trwania zamówienia Wykonawca złoży oświadczenie o kontynuacji ubezpieczenia do terminu zakończenia robót.

Ocena spełnienia wyżej wyniesionych warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale IX niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział IX. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych

w art.22 ust.1 oraz o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - Wykonawca składa oświadczenia, których wzór stanowią załączniki Nr 2 i 3 do niniejszej specyfikacji

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy, do oferty należy załączyć:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt.2 ustawy;
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego , że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy :

- 1) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie **pięciu** lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających (**protokoły odbioru robót**), że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (minimum **3** realizacje) – **Załącznik Nr 4** do specyfikacji;

Uwaga: Zamawiający wyjaśnia, iż poprzez przedstawienie w wykazie wykonanych robót budowlanych o podobnym charakterze rozumie roboty należące do tej samej klasy i o wartości minimum 100 000 złotych każda.

- 2) wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – **Załącznik Nr 5** do specyfikacji;

Uwaga:

wykaz musi zawierać co najmniej :

- jedną czteroosobową brygadę roboczą(imiennie)

- 1 osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie kierowania budową w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika budowy,
 - 1 osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności instalacyjnej w zakresie urządzeń elektrycznych i energetycznych przewidzianą do pełnienia funkcji kierownika robót,
- **do wykazu należy dołączyć oświadczenie potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi przez wskazane osoby oraz potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.**

3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, jakimi dysponuje Wykonawca wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Wykonawca musi dysponować co najmniej min. następującymi maszynami i urządzeniami technicznymi (**Załącznik nr 7** do specyfikacji):

- zestawem narzędzi malarskich
- zestawem rusztowań wysokościowych
- samochodem dostawczym

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunków wymienionych w ppkt. 1 i 3 Wykonawcy mogą spełnić łącznie.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty dołączyć należy:

- 1) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert. Wykonawca musi posiadać środki w wysokości 50% zaoferowanej ceny brutto lub zdolność kredytową w tej samej wysokości (stan finansów musi być wykazany w okresie ważności zaświadczenia)
- 2) dokument posiadania ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanego zamówienia przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej:
 - a/ Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej

własności spowodowane działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,

- b/ ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczeniową równą, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokumenty wymienione w pkt. 1-3 muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej to składa dokumenty zgodnie z wymogami § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakie zamawiający może żądać od wykonawcy (Dz. U. Nr 226, poz. 1817). Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

Uwaga: Na etapie zawierania umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu dokumenty:

- **oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierownika budowy;**
- **w przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;**

Rozdział X Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywaniu oświadczeń i dokumentów:

- a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie;
- b) Zamawiający dopuszcza sposób komunikacji z Wykonawcami przy pomocy faksu lub e-mail, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winy być kierowane na nr faksu Zamawiającego 627221370, e-mail: sekretariat@rozdrazew.pl;
- c) Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze specyfikacją, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie;
- d) Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania skierowane w formie pisemnej związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem,

że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert

- e) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz udostępni na stronie internetowej.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Henryk Jankowski – Kierownik Gminnego Zespołu Szkół i Przedszkoli w Rozdrażewie nr tel. 62 7221339 – w godzinach pracy.
 3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.

Rozdział XI. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dotyczące przedmiotu umowy dokonywane będą w PLN.

Rozdział XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XIII. Termin związania ofertą

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w specyfikacji i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
3. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym. W przypadku składania dokumentów w języku obcym, oprócz oryginału lub kserokopii tych dokumentów, do oferty należy dołączyć tłumaczenie na język polski poświadczone przez Wykonawcę.
4. Wskazane jest, aby wszystkie karty oferty były ponumerowane i trwale spięte.
5. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik Nr 1** do specyfikacji;
 - **oświadczenia i dokumenty** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, przygotowane **zgodnie z zapisami rozdziału IX specyfikacji**;
 - **wypełnione szczegółowo kosztorysy ofertowe (trzy)**;

- dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie lub w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika, należy załączyć pełnomocnictwo obejmujące uprawnienia do składania oświadczeń wynikających z toku niniejszego postępowania opłacone znakami opłaty skarbowej w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi ona być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.

6. **Wymagane dokumenty należy złożyć w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – przy zachowaniu obowiązujących go zasad reprezentacji poprzez złożenie podpisu na kserokopii dokumentu.** Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialne potwierdzenie kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona zostaje przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie uzasadnione wątpliwości, co daje jej prawdziwość, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

7. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą:

- Podpisać druk formularza ofertowego
- Podpisać załączniki

Naruszenie powyższych wymagań z wyłączeniem wymogu określonego w pkt. 4, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Wykonawca może załączyć inne dokumenty, niż wymagane przez Zamawiającego, nie stanowiące części oferty, np. materiały reklamowe, informacyjne itp. Dokumenty takie muszą stanowić odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

Każdy z Wykonawców może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz 1503 ze zm.), poprzez wskazanie, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Muszą one być oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „zmiana” lub „wycofanie” oferty.

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która złożona została po terminie.

Opakowanie oferty:

- ofertę należy umieścić w jednej zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem „**OFERTA – TERMORENOWACJA BUDYNKU PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W ROZDRAŻEWIE II ETAP**”
- Opakowanie wewnętrzne należy opatrzyć nazwą i adresem Wykonawcy;
- Oferty należy dostarczyć do siedziby Urzędu Gminy i zaadresować następująco:

Urząd Gminy Rozdrażew

ul. Rynek 3

63-708 Rozdrażew

pok. Nr 4

- W przypadku braku powyższych informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie ofert składanych przed wyznaczonym terminem, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

Rozdział XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć do dnia **29.05. 2012 r. do godz. 9³⁰** na adres:

Urząd Gminy Rozdrażew

ul. Rynek 3, pokój nr 4

63-708 Rozdrażew

Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia tj. 29.05. 2012 r. o godz. 10⁰⁰ w pokoju nr 1 w siedzibie Urzędu Gminy w Rozdrażewie.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości: nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności oraz okresu udzielonej pełnej gwarancji określonej w formularzu ofertowym.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone na sesji otwarcia ofert.

Rozdział XVI. Opis sposobu obliczenia ceny

Cenę należy podać zgodnie z wymaganiami formularza ofertowego – Załącznik Nr 1 do specyfikacji.

Wykonawca w ramach oferty może wypełnić formularz ofertowy przekazany mu przez Zamawiającego lub sporządzić własny z zastrzeżeniem zakazu zmian merytorycznych zapisów znajdujących się we wzorze.

Cena musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglona zgodnie z zasadami matematycznymi.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty oraz prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. W trakcie zamówienia publicznego Zamawiający nie dopuszcza zmiany ceny. Cena ostateczna oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy.

Ceny podane w ofercie muszą wynikać z dołączonego szczegółowo wypełnionego kosztorysu ofertowego sporządzonego na podstawie przedmiaru robót i kosztorysów ofertowych stanowiących załącznik do specyfikacji.

Nie dołączenie do oferty szczegółowo wypełnionych kosztorysów ofertowych będzie podstawą do jej odrzucenia.

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysie ofertowym.

Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w kosztorysie ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.

Wystawienie w pozycji w kosztorysie ofertowym zera jako wartości pozycji spowoduje odrzucenie oferty.

Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Oferta z błędnie naliczoną stawką VAT zostanie odrzucona.

Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia.

Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny tylko w przypadkach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawierać ona będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia (art. 89 ust. 1 pkt. 4).

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XVII. Kryteria oceny ofert

1) Najniższa cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia 100%

Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta wynosi 100 pkt.

Ofertom przyznane zostaną punkty wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100$$

C - ilość punktów przyznana danej ofercie za cenę brutto

C min - minimalna cena brutto zaoferowana w przetargu

C x - cena brutto rozpatrywanej oferty

Rozdział XVIII. Warunki umowy

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi **załącznik Nr 8** do do specyfikacji.

Rozdział XIX. Podwykonawcy

Jeżeli Wykonawca nie będzie osobiście realizował przedmiotu zamówienia do jego realizacji może zatrudnić podwykonawców. W takim przypadku w ofercie Wykonawca sporządzi wykaz stanowiący **załącznik Nr 6** do specyfikacji.

Rozdział XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zgodnie z art.

147 ustawy, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny ofertowej brutto najpóźniej w dacie zawarcia umowy. Jeżeli

Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia w formie:
- weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- jak również przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:

Publiczne Przedszkole w Rozdrażewie

Bank Spółdzielczy Dobrzyca O/Rozdrażew

Nr konta 66840900012003020001610001

Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego. Pozostałe 30% wysokości zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, do końca okresu ich trwania i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po dokonaniu przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego odbioru pogwarancyjnego. W przypadku kiedy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający zwróci mu dotychczasową gwarancję lub poręczenie w terminie o którym mowa wyżej, pod warunkiem że Wykonawca uprzednio dostarczy nową gwarancję lub poręczenie opiewające na 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania (art. 179-198 Prawa zamówień publicznych)

1. Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1165) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny.

Rozdział XXII. Odpowiedzialność karna Wykonawcy za składanie nieprawdziwych oświadczeń

Wykonawca, który składa nieprawdziwe oświadczenia podlega karze zgodnie z art. 297 kk.

„Art. 297. § 1. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”. /Ustawa z dnia 6.06.1997r. Kodeks karny - Dz. U. z dnia 2.08.1997r. Nr 88 poz. 553 z póź. zm./

Rozdział XXIII. Tryb ogłoszenia wyniku przetargu.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz jej uzasadnieniem;
 - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - d) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Rozdział XXIV. Umowa

1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy m.in. w przypadku:
 - a) wystąpienia nieprzewidzianych prac, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, których realizacja powoduje konieczność przedłużenia terminu umowy podstawowej. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia tego terminu o okres niezbędny do realizacji w/w prac;

- b) gdy zmiany będą korzystne dla zamawiającego i będą leżały w interesie publicznym,
- c) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

3. Wskazane powyżej zmiany mogą być wprowadzone, jedynie w przypadku, jeżeli obie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

Specyfikację zatwierdził:

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

/-/ Danuta Bała/-/

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w art. 22 ust. 1 ustawy
3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy
4. Wykaz wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych
5. Wykaz osób z kadry kierowniczej i technicznej
6. Wykaz podwykonawców
7. Wykaz sprzętu
8. Projekt umowy
9. Dokumentacja techniczna, przedmiary robót , kosztorysy ofertowe.