

Znak: GZSz i P-342-14/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi pn:
***„Przewóz środkami transportu Wykonawcy uczniów do Zespołu Szkół
Publicznych w Rozdrażewie / Szkoła Podstawowa i Gimnazjum/
ul. Krotoszyńska 42 oraz do Zespołu Szkół Specjalnych w Krotoszynie
ul. Ostrowska i po zakończeniu nauki szkolnej do miejsca zamieszkania”.***

Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało przekazane w dniu *05.11.2010r.* Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych, a także zamieszczone na stronie internetowej www.rozdrazew.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego tj. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rozdrażewie.

Rozdrażew, 2010-11-05

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Rozdrażew

ul. Rynek 3

63-708 Rozdrażew

tel.: 062 7221305

fax.: 062 7221370

e-mail: sekretariat@rozdrazew.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od 193 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest: „Usługa dowożenia uczniów do szkoły podstawowej i gimnazjum na zajęcia lekcyjne oraz odwożenie uczniów do miejsca zamieszkania, w okresie od 1 stycznia 2011 roku do 31 grudnia 2011 roku.

Realizacja przewozów w dniach nauki szkolnej, a także w dniach innych niż dni nauki szkolnej – rekolekcje, odpracowania dni nauki w innych terminach, święta szkolne itp., których konieczność wynika z organizacji roku szkolnego – według rozkładu okazjonalnego, uzgodnionego z Zamawiającym.

Liczba kilometrów dziennie

a/ rano pierwszy autobus 34 km od poniedziałku do piątku

b/ rano drugi autobus 26 km od poniedziałku do piątku

c/ po południu pierwszy autobus 36 km od poniedziałku do piątku

d/ po południu drugi autobus 20 km od poniedziałku do piątku

Autobusy - zarejestrowane na co najmniej 60 miejsc

Liczba autobusów rano – 2

wyjazd autobusów w porze umożliwiającej dojazd dzieciom i młodzieży na zajęcia do szkoły na godz. 7⁵⁰

Liczba autobusów po południu – 2

autobusy rozwożą dzieci i młodzież do miejsca zamieszkania.

Przedmiot zamówienia nie może być w jakiegokolwiek części powierzony przez wykonawcę do wykonania przez podwykonawców.

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV)

Główny przedmiot – 60.11.31.00-4.

RANO

1. Autobus - zarejestrowany na 60 osób /w tym co najmniej 45 miejsc siedzących/

ROZKŁAD JAZDY DLA ZSP W ROZDRAŻEWIE:

godz.	km	miejsowość
7.10	0	WOLENICE
7.20	2	DZIELICE
7.25	6	UL. 25 STYCZNIA
7.30	10	ROZDRAŻEW
7.35	13	TRZEMESZNO
7.40	15	GRĘBÓW
7.45	17	TRZEMESZNO
7.50	20	ROZDRAŻEW
8.20	34	KROTOSZYN-Szkoła specjalna

Objaśnienia:

kursuje od poniedziałku do piątku – w dni nauki szkolnej

2. Autobus - zarejestrowany na 60 osób /w tym co najmniej 45 miejsc siedzących/

ROZKŁAD JAZDY DLA ZSP W ROZDRAŻEWIE:

I -kurs		
godz.	km	miejsowość
7.00	0	DĄBROWA
7.05	2	CHWAŁKI
7.10	4	ROZDRAŻEW – szkoła
II – Kurs		
7.15	6	ROZDRAŻEW ul .Kościuszki
7.20	9	ROZDRAŻEWEK /pętla/
7.25	10	ROZDRAŻEWEK / p. Król/
7.30	13	ROZDRAŻEW – szkoła
III – Kurs		
7.35	17	ROZDRAŻEWEK /p. Włoch/
7.37	19	MACIEJEW /Skrzyżowanie pod lasem/
7.40	21	MACIEJEW – /centrum-przystanek/
7.50	26	ROZDRAŻEW /przesiadka do szkoły specjalnej/

Objaśnienia:

kursuje od poniedziałku do piątku – w dni nauki szkolnej

PO POŁUDNIU

1. Autobus - zarejestrowany na 60 osób / w tym co najmniej 45 miejsc siedzących/

ROZKŁAD JAZDY DLA ZSP W ROZDRAŻEWIE:

godz.	km	miejsowość
13.20	0	KROTOSZYN SZK. SPECJ.
13.40	14	ROZDRAŻEW /przesiadka dzieci ze szkoły specjalnej na Maciejew/
13.50	18	ROZDRAŻEW UL. 25 STYCZNIA
13.55	22	DZIELICE
14.05	24	WOLENICE
14.15	31	ROZDRAŻEW
14.20	34	TRZEMESZNO
14.25	36	GRĘBÓW

Objaśnienia:

kursuje poniedziałek, piątek – w dni nauki szkolnej

1. Autobus - zarejestrowany na 60 osób / w tym co najmniej 45 miejsc siedzących/

ROZKŁAD JAZDY DLA ZSP W ROZDRAŻEWIE:

godz.	km	miejsowość
14.20	0	KROTOSZYN SZK. SPECJ.
14.40	14	ROZDRAŻEW /przesiadka dzieci ze szkoły specjalnej na Maciejew/
14.50	18	ROZDRAŻEW UL. 25 STYCZNIA
14.55	22	DZIELICE
15.05	24	WOLENICE
15.15	31	ROZDRAŻEW
15.20	34	TRZEMESZNO
15.25	36	GRĘBÓW

Objaśnienia:

kursuje wtorek, środa, czwartek – w dni nauki szkolnej

2. Autobus - zarejestrowany na 60 miejsc / w tym co najmniej 45 miejsc siedzących/

ROZKŁAD JAZDY DLA ZSP W ROZDRAŻEWIE:

godz.	km	miejsowość
13.40	0	ROZDRAŻEW /przesiadka ze szkoły specjalnej/
13.45	2	CHWAŁKI
13.50	4	DĄBROWA
13.55	7	ROZDRAŻEW
14.05	11	MACIEJEW
14.15	16	ROZDRAŻEWK
14.25	20	ROZDRAŻEW

Objaśnienia:

kursuje poniedziałek, piątek – w dni nauki szkolnej

2. Autobus - zarejestrowany na 60 osób/ w tym co najmniej 45 miejsc siedzących/

ROZKŁAD JAZDY DLA ZSP W ROZDRAŻEWIE:

godz.	km	miejsowość
14.40	0	ROZDRAŻEW/ przesiadka ze szkoły specjalnej/
14.45	2	CHWAŁKI
14.50	4	DĄBROWA
14.55	7	ROZDRAŻEW
15.05	11	MACIEJEW
15.15	16	ROZDRAŻEWK
15.25	20	ROZDRAŻEW

Objaśnienia:

kursuje wtorek, środa, czwartek – w dni nauki szkolnej

IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

VI. OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział oferenci, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w niżej wymienionym zakresie:

- 1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:
 - a) posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym i prowadzenia działalności w zakresie objętym niniejszym zamówieniem,*
 - b) posiadają certyfikat kompetencji zawodowych w krajowym transporcie drogowym, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. nr 125, poz. 874, ze zm.),*
 - c) posiadają licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. nr 125, poz. 874, ze zm.),**
- 2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
 - a) wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (licząc od dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych), a jeżeli okres działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonywali usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj. wykonywali przewozy regularne specjalne – dowożenie dzieci do szkół i udokumentują, że wykonali te usługi z należytą starannością,*
 - b) wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia winni posiadać co najmniej:
 - autobusy w dobrym stanie technicznym (posiadającym aktualne przeglądy techniczne) – zarejestrowane na 60 miejsc,***

- zapewnić dodatkowo autobusy rezerwowe w dobrym stanie technicznym (z aktualnymi przeglądami technicznymi), posiadające łącznie taką ilość miejsc jaka jest wymagana dla obsługi wszystkich tras

3. *znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*
4. *nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy PZP – załącznik nr 3.*

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na zasadzie oceny spełnia / nie spełnia.

IX. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. *Oferent składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru załączonego do siwz. Ponadto oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:*

- a) *aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,*
- b) *aktualny certyfikat kompetencji zawodowych w krajowym transporcie drogowym, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. nr 125, poz. 874, ze zm.),*
- c) *aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. nr 125, poz. 874, ze zm.),*
- d) *zaświadczenie z właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, stwierdzające, że wykonawca nie zalega z płaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,*

- e) oświadczenie potwierdzające, że nie zalega z opłatami składek na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Oddziału ZUS lub KRUS,
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych),
- h) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączania dokumentów potwierdzających, że te dostawy lub usługi zostały wykonane należyście,
- i) wykaz sprzętu posiadanego przez wykonawcę, który jest wymagany do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami w rozdziale III niniejszej siwz, do wykazu należy dołączyć kserokopie dowodów rejestracyjnych wykazanego sprzętu z aktualnymi przeglądami technicznymi,
- j) wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, z posiadаныmi kwalifikacjami i uprawnieniami do prowadzenia pojazdów (uprawnienia kategorii D), zgodnie z zapisami rozdziału III niniejszej siwz, do wykazu należy dołączyć kserokopie dokumentów poświadczających dysponowanie wymaganymi uprawnieniami.
- k) informację z banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- l) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), każdy z podmiotów jest zobowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów określonych rozdziale IX.

X. FORMA DOKUMENTÓW.

Dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „Za zgodność z oryginałem” i poświadczone przez wykonawcę.

Zamawiający dopuszcza poświadczenie zgodności z oryginałem przez jedną z osób podpisujących druk „OFERTA”.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres zamawiającego.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, bez wskazania źródła zapytania, wszystkim oferentom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres zamawiającego, wymieniony w rozdziale I siwz.

XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Do kontaktów z oferentami upoważniony jest Pan Henryk Jankowski – Kierownik Gminnego Zespołu Szkół i Przedszkoli w Rozdrażewie; tel. 062 7221339; w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰ w dni robocze.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. *Ofertę należy przygotować w oparciu o wzór formularza, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej siwz.*
2. *Ponadto do oferty należy dołączyć:*
 - a) *zaakceptowany projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej siwz,*
 - b) *dokumenty określone w rozdziale IX niniejszej siwz.*
3. *Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.*
4. *Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.*
5. *Oferta musi być, pod rygorem nieważności, złożona w formie pisemnej. Zamawiający wymaga ponadto by oferta była napisana w języku polskim, w sposób zapewniający pełną czytelność jej treści.*
6. *Wymaga się, by oferta oraz wszystkie załączniki były podpisane, a wszystkie zapisane strony oferty oraz wszelkie poprawki w treści oferty były parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, albo przez osobę upoważnioną na podstawie dołączonego pełnomocnictwa.*
7. *Wszelkie kopie dokumentów załączonych do oferty muszą być poświadczane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, albo osobę upoważnioną na podstawie dołączonego pełnomocnictwa.*
8. *Wszystkie zapisane strony oferty muszą być ponumerowane (np.: w prawym dolnym rogu strony) kolejnymi liczbami arabskimi.*
9. *Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty.*
10. *Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.*
11. *Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.*
12. *Ofertę należy dostarczyć do siedziby zamawiającego w jednym egzemplarzu.*

Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzejrzystych, zamkniętych opakowaniach (np. w kopertach): wewnętrznym i zewnętrznym. Opakowanie zewnętrzne winno być odpowiednio zabezpieczone przed otwarciem i oznakowane według następującego wzoru: Oferta na „przewóz dzieci”. Nie otwierać do dnia 18.11.2010 roku do godz. 10⁰⁰

Opakowanie wewnętrzne winno posiadać nazwę i adres wykonawcy.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 1. Oferty należy przesać na adres zamawiającego lub złożyć w Urzędzie Gminy Rozdrażew najpóźniej do 18.11.2010 r. godz.9³⁰ pokój nr 4*
- 2. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.*
- 3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.11.2010 roku o godz.10⁰⁰ w Urzędzie Gminy Rozdrażew pokój nr 1, ul. Rynek 3 , 63-708 Rozdrażew.*
- 4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.*
- 5. Po otwarciu ofert przekazane zostaną informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia.*

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

Wykonawca określi w ofercie cenę za 1 km wykonanego transportu. W ofercie należy podać cenę za 1 km usługi świadczonej w ramach rozpisanych tras. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego pokrywania kosztów dojazdu do miejsca rozpoczęcia usługi i odjazdu z miejsca zakończenia usługi.

- 1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) - cyfrowo i słownie. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.*
- 2. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty, podatki i inne składniki cenotwórcze, w tym rabaty i upusty stosowane przez wykonawcę.*
- 3. Podana w ofercie cena obowiązuje w całym okresie ważności oferty oraz nie podlega jakimkolwiek zmianom w trakcie trwania umowy podpisanej przez wykonawcę wybranego na podstawie niniejszego postępowania.*
- 4. Zamawiający wymaga, aby w ofercie podana była cena brutto oraz cena netto i podatek VAT.*

**XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH
W ROZLICZENIACH ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCĄ.**

Zamawiający nie dopuszcza stosowania walut obcych do prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą. Wszelkie rozliczenia, o których tu mowa będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT.

- 1. O wyborze najkorzystniejszej oferty będzie decydować następujące kryterium: Cena – 100%.*
- 2. Sposób oceny ofert:*

$$\text{Cena oferty} = 100 \times \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena oferty badanej}} \times \text{waga kryterium}$$

Podana przez oferenta cena wykonania zamówienia stanowić będzie max. 100 punktów w 100 punktowej skali ocen.

- 3. Zamawiający wybierze ofertę najtańszą spośród ofert ważnych, spełniających wymagania określone w niniejszej siwz.*

**XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA
NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku.*
- 2. W przypadku gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających w siwz, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta lub upłynie termin związania ofertą.*
- 3. Zamawiający nie przewiduje pobierania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.*

**XX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZENIA
AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.**

**XXI. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

XXII. WARUNKI UMOWY.

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi odrębnym pismem.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej siwz.
5. Wzór umowy należy parafować i załączyć do oferty.

XXIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

1. Wykonawcy, innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.

XXIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU.

1. *Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi pisemnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:*
 - a) *wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,*
 - b) *wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,*
 - c) *wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.*
2. *Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust.1 pkt. a na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń.*
3. *Ogłoszenie o zawarciu umowy zamawiający zamieści na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.*

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

Zasady udostępniania dokumentów:

1. *Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu*

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. *Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:*
 - *zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,*
 - *zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,*
 - *zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,*
 - *udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.*
3. *W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.*

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.

1. *Wzór formularza ofert.*
2. *Wzór oświadczenia do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.*
3. *Projekt umowy na wykonanie zamówienia publicznego.*

Zatwierdził:

Wójt Gminy
Mariusz Dymarski

Rozdrażew, dnia 05.11. 2010 roku.